



Comune
di
Calatabiano
Città Metropolitana di Catania

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2016-2018

Publicato sul sito istituzionale www.comune.calatabiano.ct.it ó sezione òAmministrazione Trasparenteö

INDICE

1. Premessa
2. PEG/Piano della performance ó Linee programmatiche
3. L'amministrazione in cifre
4. Parametri gestionali
5. Il documento programmatico
6. Ulteriori indicatori di performance
7. Monitoraggio e rendicontazione
8. Misurazione e valutazione
9. Le azioni di miglioramento del ciclo della performance
10. Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli *stakeholder*

1. PREMESSA

La pianificazione strategica del Comune di Calatabiano è contenuta nel **Documento Unico di Programmazione (DUP)** approvato dall'organo consiliare con deliberazione n. 27 del 12 agosto 2016, il quale, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, è propedeutico a tutti gli altri documenti di programmazione, ivi incluso il bilancio di previsione.

Il DUP, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni, costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente, nelle sue due componenti: Sezione Strategica, con orizzonte temporale pari a quello del mandato amministrativo, e Sezione Operativa, con orizzonte temporale pari a quello del bilancio di previsione.

Nella sessione strategica le linee programmatiche di mandato del Sindaco si traducono in assi strategici e in linee politiche (corrispondenti alle missioni di bilancio ex D.Lgs. n. 118/2011). Per ogni linea politica sono individuati obiettivi strategici di mandato da realizzare nell'arco del quinquennio come stabilito al punto 8.1 del principio contabile allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011.

Nella sessione ordinaria, al fine di realizzare gli obiettivi di mandato, le linee politiche vengono tradotte all'interno dei programmi di ogni missione di bilancio. Per ogni programma vengono individuati gli obiettivi operativi annuali e pluriennali da attuare nel triennio, come stabilito al punto 8.2 del principio contabile allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011.

In coerenza con il bilancio di previsione e con il DUP deve essere elaborato e deliberato il **Piano Esecutivo di Gestione (PEG)**, redatto anche in termini di cassa per il primo esercizio (2016), che individua, come sancito dall'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di area. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli ed, eventualmente, in articoli secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed, eventualmente, in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Al PEG è, inoltre, unificato organicamente il **Piano della Performance**, documento programmazione triennale previsto dall'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, quale strumento per:

- a) migliorare il coordinamento tra le diverse funzioni e strutture organizzative;
- b) rendere più efficaci i meccanismi di comunicazione interna ed esterna;
- c) individuare e incorporare le attese dei portatori di interesse (*stakeholder*);
- d) favorire una effettiva *accountability* e trasparenza;
- e) migliorare la qualità dei servizi offerti alla collettività, la crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e la trasparenza dei risultati ottenuti e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

Il ciclo della gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli **obiettivi** che si intendono raggiungere, dei **valori attesi di risultato (target)** e dei rispettivi **indicatori**;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati.

Gli obiettivi inseriti nel Piano della performance, al fine di consentire una corretta valutazione e misurazione della performance sia organizzativa che individuale, devono presentare le caratteristiche indicate nell'art. 5, comma 2, del decreto succitato e, precisamente, devono essere:

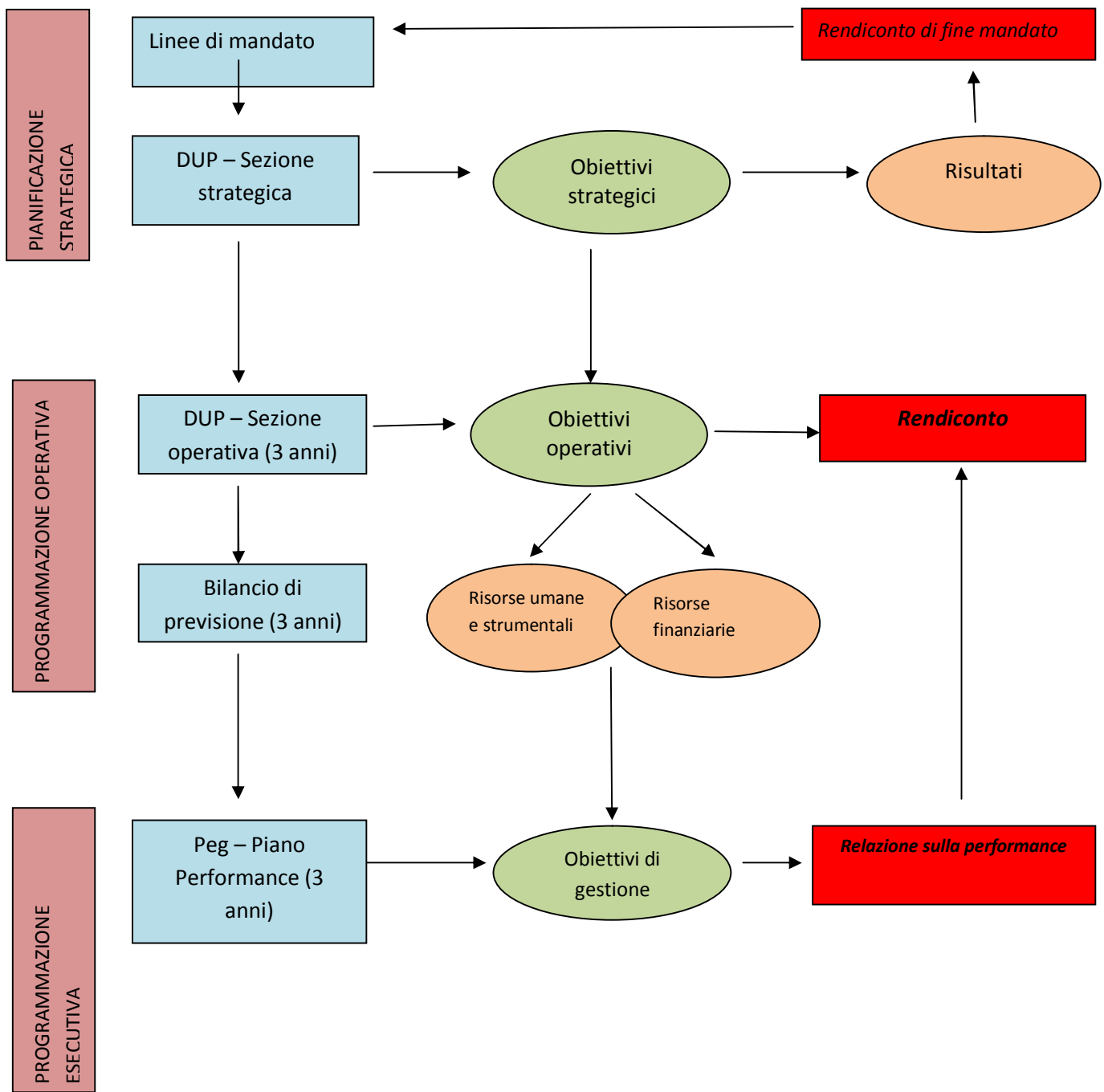
- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Il PEG/Piano della performance è dunque il documento che conclude l'iter di pianificazione/programmazione dell'Ente e che lega il processo di pianificazione strategica con la programmazione gestionale, tipica del Piano Esecutivo di Gestione.

In base al punto 10 del principio contabile 4/1 allegato al D. Lgs. n. 118/2011, il PEG è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del DUP. Esso rappresenta, infine, lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili di area. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

Il monitoraggio, la misurazione e valutazione della performance si fonda su apposita metodologia di cui l'ente è dotato. Il raggiungimento degli obiettivi del Piano costituirà oggetto a consuntivo della Relazione sulla Performance.



2. PEG/PIANO DELLA PERFORMANCE ó LINEE PROGRAMMATICHE

Di seguito si riporta una sintesi delle linee del mandato istituzionale e della missione politico-amministrativa, già presentati nel DUP, la cui attuazione si intende realizzare nel triennio 2016-2018 mediante gli obiettivi gestionali e le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate con il presente documento programmatico conclusivo.

AMMINISTRAZIONE-GESTIONE E CONTROLLO

Assicurare livelli e standard qualitativi nell'erogazione dei servizi adeguando la struttura alle esigenze gestionali ed alle novità legislative; conseguendo una sana gestione dell'ente e garantendo accessibilità totale interna ed esterna alle informazioni mediante una comunicazione chiara, completa e costante

POLIZIA LOCALE

Garantire un controllo adeguato del territorio

ISTRUZIONE PUBBLICA

Espletare tutte quelle attività dirette ad assicurare una corretta, funzionale, economica e qualitativamente apprezzabile gestione dei servizi, diretti ed indiretti, connessi all'istruzione della popolazione

CULTURA E BENI CULTURALI

Sensibilizzare la cittadinanza verso forme culturali tradizionali ed alternative; promuovere, attraverso iniziative compatibili con le risorse di bilancio, attività di richiamo per turisti e popolazioni limitrofe e garantire la gestione ordinaria dei principali servizi

SPORT E RICREAZIONE

Fornire strutture e momenti di svago per la popolazione comunale anche attraverso la promozione dello sport

TURISMO

Realizzare una serie di iniziative e manifestazioni finalizzate alla crescita turistica del territorio

VIABILITAóE TRASPORTI

Migliorare, nei limiti delle disponibilità di bilancio, la rete viaria comunale, fronteggiando le urgenze attraverso la rrianutenzione ordinaria e straordinaria, per ottimizzare anche la rete dei trasporti e l'illuminazione pubblica con innegabili effetti sul tessuto economico del Comune

ORDINATO SVILUPPO DEL TERRITORIO E DELLóAMBIENTE

Soddisfare le esigenze della collettività amministrata fornendo servizi ed attività di pianificazione che siano in grado di ridisegnare l'assetto del Comune attraverso una politica urbanistica in linea con le attuali tendenze e, nel contempo, garantire un livello dei servizi adeguato in termini di economicità e qualità

SOLIDARIETAóSOCIALE

Fornire, attraverso il personale e le strutture a disposizione dell'ente, nonché ricorrendo all'associazionismo sociale una adeguata assistenza alla fascia maggiormente debole della popolazione

SVILUPPO ECONOMICO

Erogare servizi di natura economica diretti a migliorare il contesto socio-economico locale

La ragion d'essere dell'amministrazione è esplicitata, altresì, dai seguenti capisaldi strategici:

**EFFICIENZA ED EFFICACIA COMPLESSIVA
DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE ORDINARIA
E DEI PUBBLICI SERVIZI**

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

TRASPARENZA E INTEGRITA'

**RISANAMENTO DELL'ENTE
SANA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

FUNZIONAMENTO GENERALE

IMPLEMENTAZIONE LIVELLI DI SICUREZZA URBANA

TUTELA, VALORIZZAZIONE, GESTIONE BENI PUBBLICI

**SEMPLIFICAZIONE, MODERNIZZAZIONE, INNOVAZIONE
ED INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI**

SINERGIE INTERISTITUZIONALI E CON ALTRE PP.AA.

**INERAZIONE TRA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE
E TRA RISORSE UMANE**

Nell'ambito delle linee programmatiche di cui sopra, vengono, di seguito, specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi, per la realizzazione dei programmi del DUP, dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

- a) la puntuale programmazione operativa;
- b) l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;
- c) la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti.

In particolare, per il conseguimento degli specifici obiettivi di ciascun programma sono assegnate ai singoli Responsabili di Area le risorse finanziarie per ogni programma definito nella Sezione Operativa del DUP unitamente a quelle umane e materiali.

3. L'AMMINISTRAZIONE IN CIFRE

| | | |
|--|--|-----------------------------------|
| Sindaco | INTELISANO GIUSEPPE | |
| Vicesindaco | MOSCHELLA ANTONINO | |
| Giunta Comunale (05 membri) | DI BELLA MARIO MESSINA ROSARIA FILIPPA PONTURO VINCENZO MASSIMILIANO | |
| Presidente del consiglio | TROVATO SALVATORE | |
| Vicepresidente del consiglio | TURRISI SALVATORE | |
| Consiglio Comunale (15 membri) | CORICA LIBORIO GRAVAGNA MARIA INTELISANO ROSARIO MESSINA ROSARIA FILIPPA PONTURO VINCENZO MASSIMILIANO RUSSO SALVATORE SAMPERI SALVATORE | |
| | FRANCO FRANCESCO | |
| | D'ALLURA SILVANA FILIPPA FOTI NUNZIATO | |
| | PRESTIPINO ROSARIO | |
| | SPOTO AGATINO PETRALIA ANTONIO FILIPPO | |
| Segretario Comunale | PUGLISI CONCETTA | |
| Responsabili di Area (04 unità) | BRAZZANTE GIUSEPPE <i>determinazione sindacale n. 18 del 31/12/2015</i> | Entrate |
| | FARO SALVATORE - LEONARDI SALVATORE <i>Determinazioni sindacali n. 19 del 31/12/2015 e n. 24 del 15/07/2016</i> | Tecnica-Ecologia-Ambiente SUAP |
| | PAONE CARMELO <i>determinazione sindacale n. 18 del 31/12/2015</i> | Amministrativa Vigilanza |
| | PENNINO ROSALBA <i>determinazione sindacale n. 18 del 31/12/2015</i> | Economico-finanziaria |

4. PARAMETRI GESTIONALI

| PARAMETRI GESTIONALI | DESCRIZIONE VOCI D APPARTENENZA DELL'INDICATORE | ANNO 2015 |
|--|---|-----------|
| Autonomia finanziaria | <u>Entrate tributarie + extratributarie</u> Entrate correnti | 80,05% |
| Autonomia impositiva | <u>Entrate tributarie</u> Entrate correnti | 62,14% |
| Dipendenza erariale | <u>Trasferimenti correnti dello Stato</u> Entrate correnti | 5,77% |
| Incidenza entrate tributarie sulle entrate proprie | <u>Entrate tributarie</u> Entrate tributarie + extratributarie | 77,63% |
| Incidenza entrate extratributarie sulle entrate proprie | <u>entrate extratributarie</u> Entrate tributarie + extratributarie | 22,37% |
| Pressione delle entrate proprie pro capite | <u>Entrate tributarie + extratributarie</u> Popolazione | 791,43 |
| Trasferimenti erariali pro capite | <u>Trasferimenti correnti dello Stato</u> Popolazione | 57,07 |
| Rigidità strutturale | <u>Spesa personale + quote amm.to mutui</u> Entrate correnti | 32,75% |
| Rigidità per costo del personale | <u>Spesa personale</u> Entrate correnti | 31,08% |
| Rigidità per indebitamento | <u>Spesa rimborso prestiti</u> Entrate correnti | 1,67% |
| Incidenza indebitamento totale su entrate correnti | <u>Indebitamento complessivo</u> Entrate correnti | 38,18% |
| Rigidità strutturale pro capite | <u>Spesa personale+spesa rimborso prestiti</u> popolazione | 323,82 |
| Costo del personale pro capite | <u>Spesa personale</u> popolazione | 307,32 |
| Indebitamento pro capite | <u>Residui debiti mutui</u> popolazione | 263,59 |
| Incidenza del personale sulla spesa corrente | <u>Spesa personale</u> Spese correnti | 34,78% |
| Costo medio del personale | <u>Spesa personale</u> dipendenti | 40.781,65 |
| Propensione all'investimento | <u>Investimenti</u> Spesa corrente + investimenti+rimborso prestiti (al netto dell'anticipazione di tesoreria) | 1,32% |
| Investimenti pro capite | <u>Investimenti</u> popolazione | 12,00 |
| Abitanti per dipendente | <u>Popolazione</u> dipendenti | 132,70 |
| Risorse gestite per dipendente | <u>Spese correnti ó personale ó interessi</u> dipendenti | 73.734,73 |

5. IL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

| | | |
|---|--|-----------------------------------|
| Responsabile Area Economico-finanziaria 27 | Rag. ROSALBA PENNINO | <i>Istruttore contabile cat C</i> |
| Contatti | <p><i>Palazzo Comunale, Piazza V. Emanuele, 32 - primo piano</i> <i>Orario di ricevimento: da lunedì a venerdì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì dalle 16,30 alle 17,30</i> <i>Tel.: 095 7771033</i> <i>E-mail: rag.capo@comune.calatabiano.ct.it</i> <i>PEC: ragioneria@calatabianopec.e-etna.it</i> <i>Fax: 095 7771032</i></p> | |
| Competenze | <ul style="list-style-type: none"> - <i>direzione, gestione e coordinamento area economico-finanziaria</i> - <i>gestione economico-finanziaria</i> - <i>controllo sugli equilibri finanziari</i> - <i>controllo di gestione</i> - <i>in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, concernenti l'area di riferimento, in particolare, di quelli finali che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno</i> - <i>gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi inclusi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo</i> - <i>responsabilità in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, con riferimento:</i> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>al perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici, nonché del piano delle performance</i> ✓ <i>all'attuazione del piano anticorruzione e delle legge sulla trasparenza e correlate determinazioni, disposizioni e direttive del Segretario Comunale</i> ✓ <i>ai rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell'adeguatezza del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale</i> ✓ <i>alla funzionalità della struttura organizzativa cui sono preposti e dell'impiego ottimale delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate</i> ✓ <i>al buon andamento e della economicità della gestione</i> - <i>esercizio di una diretta attività di sovrintendenza e di coordinamento dell'attività dei responsabili di servizi e di procedimento, oltre che di poteri di impulso sugli atti istruttori interni ed esterni e poteri di diffida e messa in mora in caso di ritardi e inadempimenti</i> | |

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

| | |
|--------------------------------|---|
| OBIETTIVI | <ul style="list-style-type: none"> a) Miglioramento e/o potenziamento dell'efficacia e/o dell'efficienza dei servizi economico-finanziari e rispetto dei tempi procedurali b) Conseguimento adeguati livelli di trasparenza e legalità c) Raggiungimento sana gestione economico-finanziaria d) Realizzazione ulteriori obiettivi assegnati con atti di indirizzo della Giunta Comunale |
| RISULTATI ATTESI/target | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Azzeramento anticipazione di tesoreria ▪ Contenimento spesa corrente nel rispetto delle leggi di <i>spending review</i> ▪ Velocizzazione pagamenti ▪ Assenza di ingiunzioni di pagamento ▪ Riduzione ammontare residui ▪ Mancata disposizione della Corte dei Conti di adozione di misure correttive da parte dell'organo consiliare o disposizione di minori misure ▪ Riduzione della durata dell'esercizio provvisorio ▪ Rispetto nuovi equilibri di bilancio ▪ Promozione e diffusione della cultura della legalità ▪ Controllo dei conti pubblici a tutela della finanza pubblica e verifica della corrispondenza di essi alle condizioni dell'articolo 104 del Trattato istitutivo UE |
| INDICATORI | <p>rispetto termini procedurali e scadenze</p> <p>n. criticità emerse</p> <p>n. lamentele espresse dall'utenza interna o esterna</p> <p>n. disservizi</p> <p>n. controlli effettuati</p> <p>n. compensazioni effettuate</p> <p>riduzione tempi di pagamento</p> <p>percentuale di riduzione di anticipazione di tesoreria o suo azzeramento</p> <p>percentuale diminuzione residui</p> <p>n. regolamenti, atti, contratti, provvedimenti predisposti e/o adottati</p> <p>n. modulistica predisposta per l'inserimento sul sito istituzionale</p> <p>rispetto termini del procedimento</p> <p>risorse impiegate per il conseguimento obiettivi assegnati</p> <p>n. procedure informatiche attivate</p> <p>n. richieste accesso civico</p> <p>inattuazione misure di cui alla tabella contenuta nell'art. 16 del vigente P.T.P.C.</p> |

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

| | |
|--|---|
| ATTIVITA' ISTITUZIONALE ORDINARIA | <p>Rilevanza particolare è acquisita dalla dimensione dell'efficienza ed efficacia complessiva dell'attività istituzionale ordinaria, incluso, pertanto, anche il rispetto dei tempi procedurali, ossia da quei processi di lavoro, a carattere permanente, ricorrente o continuativo, che, pur non avendo necessariamente un legame diretto con le priorità politiche, hanno come finalità il funzionamento dell'organizzazione.</p> <p>Pertanto, obiettivi attuati attraverso processi di lavoro ricollegabili a tale attività, denominata ATTIVITA' ISTITUZIONALE ORDINARIA, sono costituiti, a titolo esemplificativo da:</p> <p><i>costante verifica corretta applicazione normativa in materia di tracciabilità finanziaria, C.I.G e D.U.R.C.; predisposizione strumenti normativi interni di natura regolamentare aggiornati all'evoluzione legislativa (regolamento spese economali, ecc.); monitoraggio rispetto nuovi equilibri di bilancio; - attuazione decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come modificato dal D.lgs. n. 126/2014; controllo equilibri di bilancio, ecc.</i></p> |
| ATTIVITA' STRATEGICHE PRIORITARIE | <ul style="list-style-type: none"> - Controllo costante dei flussi di cassa anche a mezzo di azioni sinergiche e scambio di dati con le ulteriori aree di attività (in particolare, area entrate) - Effettuazione di compensazioni - Adozione misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamenti da parte dell'Ente - Configurazione della contabilità finanziaria per trasmissione Ordinativo Informatico (OIL) - Supporto e coordinamento attività di riaccertamento dei residui - Predisposizione entro i termini di legge strumenti di programmazione economico-finanziaria - Redazione del regolamento di contabilità aggiornato alla disciplina dei controlli interni (D.L. n. 174/2012 convertito in L. n. 213/2012) ed alla nuova disciplina del pareggio di bilancio (L. n. 164/2016) al fine di colmare i vuoti della normativa - Attuazione misure P.T.P.C. vigente, inclusi obblighi di trasparenza e pubblicità contemplati dalla normativa di revisione (D.Lgs. n. 97/2016) del D.Lgs. n. 33/2013 |

RISORSE UMANE ASSEGNATE

| | |
|--|--|
| <p>Rag. Maria Catena CONTINO Sig.ra Vincenza BONFIGLIO</p> | <p>Esecutore ai servizi di supporto cat. B1 Esecutore ai servizi di supporto cat. B1</p> |
|--|--|

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Quelle in dotazione a ciascun servizio ed analiticamente elencate nell'inventario del Comune.

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

- Gestione Economico-Finanziaria
- Controllo Sugli Equilibri Finanziari
- Controllo Di Gestione
- Gestione Economica Del Personale
- Economato - Provveditorato

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------|--|----------------|----------|--------------------------|-----------------|-----------------|
| 120 1 | Fondo di solidarietà comunale P.d.C.: 1.03.01.01 | 109.596,31 | CP CS | 192.228,86 250.000,00 | 192.228,86 | 192.228,86 |
| 120 2 | Integrazione Fondo di solidarietà comunale P.d.C.: 1.03.01.01 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 130 1 | Fondo Ordinario P.d.C.: 2.01.01.01 | 383,96 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 130 2 | Fondo Sviluppo Investimenti P.d.C.: 2.01.01.01 | 100.070,80 | CP CS | 100.070,80 100.070,80 | 100.070,80 | 100.070,80 |
| 130 5 | Trasferimento statale Quota 5 per mille P.d.C.: 2.01.01.01 | 755,25 | CP CS | 319,97 319,97 | 0,00 | 0,00 |
| 130 6 | Contributo per copertura oneri accertamenti medico legali P.d.C.: 2.01.01.01 | 234,00 | CP CS | 234,00 234,00 | 234,00 | 234,00 |
| 130 7 | trasferimenti compensativi minori introiti addizionale IRPEF P.d.C.: 2.01.01.01 | 0,00 | CP CS | 0,00 1.523,85 | 0,00 | 0,00 |
| 130 8 | Contributo minore gettito IMU abitazione principale P.d.C.: 2.01.01.01 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 130 9 | Contributo IMU immobili comunali P.d.C.: 2.01.01.01 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 130 10 | Contributo mobilità del personale P.d.C.: 2.01.01.01 | 17.683,24 | CP CS | 17.683,24 17.683,24 | 17.683,24 | 17.683,24 |
| 130 12 | contributo minore gettito IMU imm. coop. edilizie ecc P.d.C.: 2.01.01.01 | 4.848,31 | CP CS | 4.848,31 4.848,31 | 4.848,31 | 4.848,31 |
| 130 15 | Contributo IMU agevolazioni terreni agricolo art.1, c.707 1.147/2013 P.d.C.: 2.01.01.01 | 28.353,34 | CP CS | 28.353,34 28.353,34 | 28.353,34 | 28.353,34 |
| 130 16 | contributo statale art.8 comma 10 D.L. 78-2015 P.d.C.: 2.01.01.01 | 149.100,30 | CP CS | 76.813,66 225.913,96 | 76.813,66 | 76.813,66 |

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------|--|----------------|----------|------------------------------|-----------------|-----------------|
| 150 1 | Trasferimenti ordinari P.d.C.: 2.01.01.02 | 614.335,13 | CP CS | 526.750,81 752.046,20 | 526.750,81 | 526.750,81 |
| 150 10 | Contributo minori introiti addizionale comunale en- ergia elettrica P.d.C.: 2.01.01.02 | 65.983,16 | CP CS | 215.897,01 215.897,01 | 215.897,01 | 215.897,01 |
| 480 2 | Recupero e rimborsi diversi P.d.C.: 3.01.02.01 | 273.000,00 | CP CS | 200.000,00 100.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 480 3 | Rimborso IVA a credito relativa a spese correnti P.d.C.: 3.01.02.01 | 201.106,00 | CP CS | 100.000,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 481 1 | Recupero assegni al personale P.d.C.: 3.02.02.01 | 2.000,00 | CP CS | 2.000,00 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 890 1 | INTERESSI SULLE GIACENZE DI CASSA P.d.C.: 3.05.99.99 | 2.500,00 | CP CS | 2.500,00 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| 900 1 | IVA SPLIT PAYMENT ATTIVITA' COMMERCIALE P.d.C.: 3.05.99.99 | 50.000,00 | CP CS | 150.000,00 150.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 1010 1 | Trasferimenti ordinari di capitale dalla Regione P.d.C.: 4.02.01.02 | 182.946,35 | CP CS | 169.082,00 352.028,35 | 169.082,00 | 169.082,00 |
| 1090 1 | ANTICIPAZIONI DI TESORERIA P.d.C.: 7.01.01.01 | 6.188.991,81 | CP CS | 6.188.991,81 6.188.991,81 | 6.188.991,81 | 6.188.991,81 |
| 1095 1 | ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' P.d.C.: 7.01.01.01 | 647.516,47 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | TOTALI | 8.639.404,43 | CP CS | 7.975.773,81 8.392.410,84 | 7.645.453,84 | 7.645.453,84 |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10120101 / 1 2016 | 5.983,38 | | 5.657,13 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10120101 / 1 2016 | 5.983,38 | | 0,00 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10120104 / 1 2016 | 1.424,03 | | 1.346,40 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10120104 / 1 2016 | 1.424,03 | | 0,00 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10130101 / 1 2016 | 2.388,53 | | 1.936,64 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10130101 / 1 2016 | 2.388,53 | | 0,00 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10130103 / 1 2016 | 628,04 | | 460,92 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10130103 / 1 2016 | 628,04 | | 0,00 | | |

| | | | | | | | |
|-------|------------------------|--------------|------|------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10130701 / 1 | 2016 | 203,05 | 164,64 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10130701 / 1 | 2016 | 203,05 | 0,00 | | |
| | TOTALI GENERALI | | | 0,00 0,00 8.660.658,49 | 7.985.339,54 | 7.645.453,84 | 7.645.453,84 |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|--|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10110313 1 | Onorari ai componenti il Collegio di revisione | | CP | 7.500,00 | 7.500,00 | 7.500,00 |
| 10110313 | P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:1 | 7.500,00 | CS | 7.500,00 | | |
| 10120101 1 | Retribuzioni al personale dell'Area amministrativa | | CP | 235.357,13 | 229.700,00 | 229.700,00 |
| 10120101 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2 | 241.792,76 | CS | 229.700,00 | | |
| 10120104 1 | Oneri contributivi a carico Ente | | CP | 63.946,40 | 62.600,00 | 62.600,00 |
| 10120104 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2 | 66.756,06 | CS | 62.600,00 | | |
| 10130101 1 | Retribuzioni al personale Area economico finanziaria | | CP | 77.036,64 | 75.100,00 | 75.100,00 |
| 10130101 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3 | 77.488,53 | CS | 75.100,00 | | |
| 10130103 1 | Oneri contributivi a carico Ente | | CP | 20.960,92 | 20.500,00 | 20.500,00 |
| 10130103 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:3 | 22.340,04 | CS | 20.500,00 | | |
| 10130201 1 | Spese generali di funzionamento | | CP | 1.000,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10130201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:3 | 716,10 | CS | 645,10 | | |
| 10130302 1 | Spese per il servizio di tesoreria | | CP | 4.029,90 | 3.029,90 | 3.029,90 |
| 10130302 | P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:3 | 78,22 | CS | 3.029,90 | | |
| 10130303 1 | Spese generali di funzionamento | | CP | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 10130303 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:3 | 15.121,78 | CS | 15.000,00 | | |
| 10130601 1 | Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria | | CP | 35.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 10130601 | P.d.C.: 1.07.06.04 Miss.: 50 Pgm.:1 | 28.000,00 | CS | 43.099,93 | | |
| 10130602 1 | interessi passivi su anticipazione di liquidità Cassa DD.PP D.L. 35/2013 | | CP | 30.501,17 | 31.712,09 | 30.851,81 |
| 10130602 | P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1 | 24.891,09 | CS | 30.501,17 | | |
| 10130701 1 | Imposta Irap su retribuzioni personale area finanziaria | | CP | 6.564,64 | 6.400,00 | 6.400,00 |
| 10130701 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3 | 6.603,05 | CS | 6.400,00 | | |
| 10180511 1 | Quota IMU per alimentare il FSC Trasferimenti | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10180511 | P.d.C.: 1.04.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 323.663,31 | CS | 0,00 | | |
| 10180513 1 0 | FONDO RECUPERO MAGGIORE DISAVANZO DA RIACCERTAMENTO | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | P.d.C.: 1.10.01.99 Miss.: 1 Pgm.:11 | 60.050,13 | CS | 0,00 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|--|----------------|----------|--|--|--|
| 10181002 1 0 | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' P.d.C.: 1.10.01.03 Miss.: 20 Pgm.:2 | 285.148,68 | CP CS | 346.046,42 0,00 | 138.684,67 | 196.953,23 |
| 10181101 1 10181101 | Fondo di riserva P.d.C.: 1.10.01.01 Miss.: 20 Pgm.:1 | 17.000,00 | CP CS | 12.988,09 12.988,09 | 17.000,00 | 17.000,00 |
| 10520601 1 10520601 | Teatri, attivita' culturali e servizi diversi ne l settore cuInteressi passivi ed oneri finanziari P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1 | 26.937,00 | CP CS | 26.134,71 26.134,71 | 25.295,71 | 24.417,97 |
| 10620601 1 10620601 | Interessi passivi mutuo Istituto Credito Sportiv o P.d.C.: 1.07.05.05 Miss.: 50 Pgm.:1 | 876,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10960601 1 10960601 | Interessi su mutuo cassa DD.PP. Cocula P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1 | 28.466,00 | CP CS | 27.648,26 27.648,26 | 23.796,28 | 25.907,67 |
| 20130501 1 20130501 | acquisto di beni mobili attr. tecn/scient.fin. o neri urb. P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 1 Pgm.:3 | 2.818,13 | CP CS | 0,00 146,40 | 0,00 | 0,00 |
| 30130101 1 30130101 | Rimborso anticipazioni di cassa P.d.C.: 5.01.01.01 Miss.: 60 Pgm.:1 | 6.188.991,81 | CP CS | 6.188.991,81 6.561.191,78 | 6.188.991,81 | 6.188.991,81 |
| 30130102 1 30130102 | Anticipazione di liquidità Cassa DDPP D.L.35-201 3 P.d.C.: 5.01.01.01 Miss.: 60 Pgm.:1 | 647.516,47 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 30130301 1 30130301 | Rimborso quota capitale di mutui con cassa DD.PP . Cocula P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2 | 18.996,00 | CP CS | 19.812,30 19.812,30 | 20.664,28 | 21.552,89 |
| 30130302 1 30130302 | Rimborso quota capitale mutuo con il credito spo rtivo P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2 | 51.212,00 | CP CS | 52.086,58 52.086,58 | 52.086,58 | 52.086,58 |
| 30130303 1 30130303 | Rimorso quota capitale mutuo Cine Teatro Comunale P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2 | 17.378,00 | CP CS | 18.179,77 18.179,77 | 19.018,77 | 19.896,51 |
| 30130304 1 0 | rimborso quota capitale anticipaz. di liquidità Cassa DD PP P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2 | 0,00 | CP CS | 53.582,60 53.582,60 | 52.371,68 | 53.231,96 |
| | TOTALI GENERALI | 8.160.341,16 | CP CS | 7.242.367,34 7.265.846,59 7.242.367,34 0,00 | 6.999.951,77 0,00 6.999.951,77 0,00 | 7.061.220,33 0,00 7.061.220,33 0,00 |

| | | |
|---|---|--|
| Responsabile Area Tecnica Ecologia Ambiente SUAP | Ing. SALVATORE FARO ó Arch. SALVATORE LEONARDI | Istruttore direttivo tecnico - cat D1 |
| Contatti | <p>U.T.C., Via Artale Alagona, n. 24 Orario ricevimento: Mercoledì e Venerdì 10.00- 12.00, Martedì 16.00 -18.00 Tel.: 0957771055 E-mail: utc@comune.calatabiano.ct.it PEC: ufficiotecnico@calatabianopec.e-etna.it Fax: 095 7771054</p> | |
| Competenze | <ul style="list-style-type: none"> - direzione, gestione e coordinamento area tecnica, ecologia ed ambiente e suap - in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, concernenti l'area di riferimento, in particolare, di quelli finali che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno - gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi inclusi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo - responsabilità in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, con riferimento: <ul style="list-style-type: none"> ✓ al perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici, nonché del piano delle performance ✓ all'attuazione del piano anticorruzione e delle legge sulla trasparenza e correlate determinazioni, disposizioni e direttive del Segretario Comunale ✓ ai rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell'adeguatezza del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale ✓ alla funzionalità della struttura organizzativa cui sono preposti e dell'impiego ottimale delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate ✓ al buon andamento e della economicità della gestione - esercizio di una diretta attività di sovrintendenza e di coordinamento dell'attività dei responsabili di servizi e di procedimento, oltre che di poteri di impulso sugli atti istruttori interni ed esterni e poteri di diffida e messa in mora in caso di ritardi e inadempimenti | |

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

| | |
|--------------------------------|--|
| OBIETTIVI | <ul style="list-style-type: none"> a) Miglioramento e/o potenziamento dell'efficacia e/o dell'efficienza dei servizi tecnici e delle attività produttive e rispetto dei tempi procedurali b) Conseguimento adeguati livelli di trasparenza e legalità c) Dotare il territorio di opere pubbliche funzionali alle sue necessità d) Dotare il territorio di uno strumento urbanistico aggiornato e) Ottenimento concessione attingimento acqua dalla galleria Bufardo-Torrerossa f) Garanzia del regolare funzionamento servizio idrico-integrato e della gestione integrata rifiuti g) Ampliamento servizi in ambito informatico h) Tutela, conservazione e miglioramento dell'ambiente, del demanio e del patrimonio i) Realizzazione ulteriori obiettivi assegnati con atti di indirizzo della Giunta Comunale |
| RISULTATI ATTESI/target | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Qualità della vita cittadina (salubrità ambiente) ▪ Promozione e diffusione della cultura della legalità ▪ Fruizione nuove opere pubbliche ▪ Ordinato sviluppo del territorio ▪ Potenziamento della rete viaria comunale, fronteggiando le urgenze attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria, per ottimizzare anche la rete dei trasporti con i conseguenti innegabili effetti sul tessuto economico del Comune |
| INDICATORI | <ul style="list-style-type: none"> rispetto termini procedurali e scadenze n. criticità emerse n. lamentele espresse dall'utenza interna o esterna n. disservizi n. pratiche evase n. controlli effettuati n. regolamenti, atti, contratti, provvedimenti predisposti e/o adottati n. modulistica predisposta per l'inserimento sul sito istituzionale rispetto termini del procedimento risorse impiegate per il conseguimento obiettivi assegnati oneri di urbanizzazione riscossi polizze escusse per mancato versamento oneri di urbanizzazione n. procedure informatiche attivate n. relazioni di servizio o report redatti n. sopralluoghi effettuati percentuali di raccolta differenziata n. servizi istituiti e/o organizzati n. forniture o servizi acquisiti n. interventi di lavori pubblici realizzati n. richieste accesso civico inattuazione misure di cui alla tabella contenuta nell'art. 16 del vigente P.T.P.C. |

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

| | |
|--|---|
| ATTIVITA' ISTITUZIONALE ORDINARIA | <p>Rilevanza particolare è acquisita dalla dimensione dell'efficienza ed efficacia complessiva dell'attività istituzionale ordinaria, incluso, pertanto, anche il rispetto dei tempi procedurali, ossia da quei processi di lavoro, a carattere permanente, ricorrente o continuativo, che, pur non avendo necessariamente un legame diretto con le priorità politiche, hanno come finalità il funzionamento dell'organizzazione.</p> <p>Pertanto, obiettivi attuati attraverso processi di lavoro ricollegabili a tale attività, denominata ATTIVITA' ISTITUZIONALE ORDINARIA, sono costituiti, a titolo esemplificativo da:</p> <p><i>registrazione on line contratti e loro salvataggio su cd; monitoraggio stato caditoie, corpi illuminanti, manto stradale, aree a verde pubblico; rilascio certificazioni, autorizzazioni e concessioni ecc.</i></p> |
| ATTIVITA' STRATEGICHE PRIORITARIE | <ul style="list-style-type: none"> - Monitoraggio versamenti oneri di urbanizzazione ed attivazione procedimento per recupero importi eventualmente non pagati mediante escussione polizze - Potenziamento attività di controllo abusivismo edilizio - Attivazione assicurazione contro i rischi derivanti all'ente dalla proprietà e manutenzione ordinaria di strade ed altri beni pubblici - Gestione diretta (obiettivo di mantenimento) parcheggio San Marco - Potenziamento raccolta differenziata ó contestazioni immediate all'affidatario in caso di disservizi e irregolari esecuzioni nella gestione dei rifiuti - Collaborazione nella lotta all'evasione delle entrate locali - Realizzazione opere pubbliche di cui al P.T.OO.PP.: <ul style="list-style-type: none"> o <i>principali investimenti programmati per il triennio 2016-2018</i> <u>2016</u> o <i>Ammodernamento Piazza del Mercato - 600.000,00 euro</i> o <i>Ristrutturazione cambio destinazione d'uso Via Mazzini 250.000,00 euro</i> o <i>Messa in sicurezza e riduzione rischio scuola media G. Macherione 270.000,00 euro</i> o <i>Lavori di ammodernamento campo sportivo comunale</i> <u>2017</u> o <i>Recupero Via Cruillas II lotto 767.000,00 euro</i> o <u>2017-2018</u> o <i>Prolungamento sud-ovest Via Torrente S. Beatrice 240.000,00 - 200.000,00 euro</i> o <i>Realizzazione nuovo depuratore in località San Marco 1.000.000,00 - 2.400.000,00 euro</i> o <i>Lavori sistemazione campo sportivo Pasteria 211.000,00 - 200.000,00 euro</i> <u>2018</u> o <i>Nuovo Municipio di Città 2.582.284,50 euro</i> - Interventi di manutenzione del demanio e patrimonio comunale - Conformarsi alle linee guida dell'AgID allo scopo di condividere standard web di usabilità e design condivisi da tutta la pubblica amministrazione - Realizzazione di un Data Center comunale e relativi servizi di gestione (attuazione del piano di informatizzazione, del piano di continuità operativa e disaster recovery previsto dall'art. 50-bis, comma 3, del D.Lgs. n. 82/2005) - Verifica e certificazione della rete Lan dell'ente secondo le norme ISO ed adeguamento hardware di rete - Attivazione dei servizi di dominio Active Directory presso l'Ente (LDAP appliance hw/sw) in attuazione delle disposizioni tecniche contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) - Implementazione di una soluzione link-radio, in configurazione bridge, per la connessione remota di due sedi periferiche (Tributi e Vigilanza), attualmente |

| | |
|--|---|
| | <p>connesse con linea dati tipo Adsl</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestione documentale e tracciabilità dei processi decisionali in conformità al calendario AgID - Servizio di assistenza tecnica e sistemistica on-site del parco stampanti comunale e servizio di ritiro e smaltimento cartucce toner e cartucce inkjet esauste per la durata di mesi dodici - Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità - Verifica continua e puntuale della regolarità operativa dei soggetti economici, nonché del rispetto delle norme contenute nelle leggi nazionali, regionali e regolamentari - Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio - Attività connesse all'adozione del prg - Cimitero ó realizzazione nuove aree sepoltura - Gestione tecnico operativa dei due impianti di depurazione, inclusa manutenzione - Manutenzione straordinaria pulizia e ripristino alvei torrenti - Pubblica illuminazione via Torrente S. Beatrice e via Veneto II Traversa - Realizzazione passerella pedonale in adiacenza alla SS 114 in località Pasteria - Segnaletica stradale - Attuazione misure P.T.P.C. vigente, inclusi obblighi di trasparenza e pubblicità contemplati dalla normativa di revisione (D.Lgs. n. 97/2016) del D.Lgs. n. 33/2013 |
|--|---|

RISORSE UMANE ASSEGNATE

| | |
|---|---|
| <p><i>Dott. Gaetano CANI</i> <i>Geom. Antonino FICHERA</i> <i>Geom. Francesco LO GIUDICE</i> <i>Sig. Antonino CORDIMA</i> <i>Sig. ra Maria Antonina CURCURUTO</i> <i>Geom. Giambattista DI BELLA</i> <i>Geom. Vincenzo LIGRESTI</i> <i>Sig. Salvatore FICHERA</i> <i>Sig. Mario LA ROSA</i> <i>Sig. Ignazio LIMINA</i></p> | <p><i>Istruttore tecnico - cat C</i> <i>Istruttore tecnico - cat C</i> <i>Istruttore tecnico - cat C</i> <i>Esecutore ai servizi tecnici - cat. B1</i> <i>Esecutore ai servizi di supporto - cat. B1</i> <i>Esecutore ai servizi tecnici - cat. B1</i> <i>Esecutore ai servizi tecnici - cat. B1</i> <i>Operatore tecnico - cat. A</i> <i>Operatore tecnico - cat. A</i> <i>Operatore tecnico - cat. A</i></p> |
|---|---|

| | |
|--|--|
| <p><i>Dott. Gaetano CANI</i> <i>Sig. Antonino CORDIMA</i> <i>Geom. Vincenzo LIGRESTI</i></p> | <p><i>Istruttore tecnico - cat C</i> <i>Esecutore ai servizi tecnici - cat. B1</i> <i>Esecutore ai servizi tecnici - cat. B1</i></p> |
|--|--|

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Quelle in dotazione a ciascun servizio ed analiticamente elencate nell'inventario del Comune.

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Area Tecnica Ecologia Ambiente

- Protezione Civile - Lavori Pubblici - Controllo Del Territorio
- Urbanistica - Edilizia Privata E Pubblica - Patrimonio - Viabilità - Manutenzione Viabilità - Pubblica Illuminazione - Informatica, Telematica, Telefonia, Energia - Servizi Ecologici Ed Ambientali
- Gestione Del Territorio E Sistema Informativo Territoriale - Catasto - Informatizzazione Dell'ufficio - Spiagge ó Demanio
- Edilizia Cimiteriale - Manutenzioni E Servizi Cimiteriali - Sanatoria Edilizia

SUAP

- Sportello Unico Attività Produttive

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------|---|----------------|----------|--------------------------|-----------------|-----------------|
| 70 1 | Tassa smaltimento rifiuti P.d.C.: 1.01.01.51 | 0,00 | CP CS | 0,00 17.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| 460 1 | Quota 1% progettazione OO.PP da ripartire P.d.C.: 3.01.02.01 | 20.000,00 | CP CS | 20.000,00 22.680,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 460 2 | Proventi dell'Ufficio Tecnico P.d.C.: 3.01.02.01 | 15.000,00 | CP CS | 15.000,00 10.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 461 1 | oblazioni rilevate dall'UTC P.d.C.: 3.02.03.01 | 15.000,00 | CP CS | 5.000,00 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 860 1 | PROVENTI DEI BENI COMUNALI P.d.C.: 3.01.03.02 | 3.100,00 | CP CS | 2.900,00 2.900,00 | 2.900,00 | 2.900,00 |
| 860 2 | proventi vendita loculi cimiteriali P.d.C.: 3.01.03.02 | 0,00 | CP CS | 66.000,00 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 970 1 | PROVENTI DALLE CONCESSIONI CIMITERIALI P.d.C.: 4.04.01.10 | 20.000,00 | CP CS | 20.000,00 21.803,61 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 975 1 | PROVENTI DELLE ALIENAZIONI P.d.C.: 4.04.02.01 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 980 1 | PROVENTI PER CONCESSIONI EDILIZIE P.d.C.: 4.05.01.01 | 80.000,00 | CP CS | 105.000,00 105.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 980 2 | PROVENTI PER CONDONI EDILIZI P.d.C.: 4.05.01.01 | 30.000,00 | CP CS | 24.000,00 24.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 990 2 | trasferimenti straordinari dello Stato "messa in sicurezza edifici scolastici D. prot. 6518/2014 (u P.d.C.: 4.02.01.01 | 0,00 | CP CS | 0,00 41.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1030 1 | TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO P.d.C.: 4.02.01.02 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1030 2 | Trasferimenti GAL terre dell'Etna realizzazione area mercatale 2.11.02.01/1 P.d.C.: 4.02.01.02 | 0,00 | CP CS | 0,00 21.687,51 | 0,00 | 0,00 |

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | CP | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|------------|---|----------------|----------|--------------------------|-----------------|-----------------|
| 1040 1 | CONTRIBUTI IN C/INVESTIMENTI DA PRIVATI P.d.C.: 4.02.02.01 | 17.000,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | TOTALI | 200.100,00 | CP CS | 257.900,00 301.521,12 | 182.900,00 | 182.900,00 |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2010 Cap./Art. Finanziato 10910303 / 1 2016 | _____ | | 12.908,80 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 480 / 3 2015 Cap./Art. Finanziato 10940302 / 1 2016 | 101.106,00 | | 0,00 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 480 / 3 2015 Cap./Art. Finanziato 10940303 / 1 2016 | _____ | | 0,00 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 1010 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 20150104 / 1 2016 | 48.063,96 | | 114.942,08 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 1010 / 1 1999 Cap./Art. Finanziato 20150601 / 1 2016 | _____ | | 11.792,90 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 1010 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 20160503 / 1 2016 | _____ | | 500,00 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 1110 / 1 2003 Cap./Art. Finanziato 20620101 / 1 2016 | _____ | | 15.000,00 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 1010 / 1 2008 Cap./Art. Finanziato 20910601 / 1 2016 | _____ | | 34.491,17 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 1010 / 1 2011 Cap./Art. Finanziato 20910601 / 1 2016 | _____ | | 1.518,67 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 1010 / 1 2013 Cap./Art. Finanziato 20910601 / 1 2016 | _____ | | 3.556,53 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 1010 / 1 2008 Cap./Art. Finanziato 20910602 / 1 2016 | _____ | | 57.180,37 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 1040 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 20940103 / 1 2016 | _____ | | 17.000,00 | _____ | _____ |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 1010 / 1 1994 Cap./Art. Finanziato 20940601 / 1 2016 | _____ | | 4.332,80 | _____ | _____ |
| Avan. 3 | Avanzo di Amministrazione per investimenti applicato per Capitolo 20150107 Articolo 1 | _____ | | 545.000,00 | _____ | _____ |

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------|---|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Avan. 3 | Avanzo di Amministrazione per investimenti applicato per Capitolo 20430101 Articolo 1 | ===== | 270.000,00 | ===== | ===== |
| Avan. 3 | Avanzo di Amministrazione per investimenti applicato per Capitolo 20910601 Articolo 1 | ===== | 4.000,00 | ===== | ===== |
| Avan. 3 | Avanzo di Amministrazione per investimenti applicato per Capitolo 20940501 Articolo 1 | ===== | 4.787,00 | ===== | ===== |
| Avan. 3 | Avanzo di Amministrazione per investimenti applicato per Capitolo 21050101 Articolo 1 | ===== | 66.000,00 | ===== | ===== |
| Avan. 3 | Avanzo di Amministrazione per investimenti applicato per Capitolo 21050103 Articolo 1 | ===== | 24.000,00 | ===== | ===== |
| | TOTALI GENERALI | 0,00 0,00 349.269,96 | 1.444.910,32 | 182.900,00 | 182.900,00 |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------|--|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10150301 1 | Manutenzione ordinaria beni patrimoniali | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10150301 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5 | 600,00 | CS | 499,99 | | |
| 10150302 1 | Manutenzione beni patrimoniali con proventi conc essioni edilizie (25%) | | CP | 20.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 10150302 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5 | 3.500,00 | CS | 1.586,00 | | |
| 10150305 1 | Consumi energia elettrica | | CP | 1.900,00 | 800,00 | 800,00 |
| 10150305 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:5 | 1.018,31 | CS | 2.400,00 | | |
| 10160101 1 | Retribuzioni al personale dell'Area tecnica | | CP | 174.500,00 | 174.500,00 | 174.500,00 |
| 10160101 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6 | 175.744,00 | CS | 174.500,00 | | |
| 10160105 1 | Oneri contributivi personale Area Tecnica | | CP | 49.900,00 | 49.900,00 | 49.900,00 |
| 10160105 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:6 | 50.202,00 | CS | 49.900,00 | | |
| 10160107 1 | Indennità di missione e rimborso spese | | CP | 6.200,00 | 4.800,00 | 4.800,00 |
| 10160107 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6 | 0,00 | CS | 6.200,00 | | |
| 10160201 1 | Spese generali di funzionamento | | CP | 1.300,00 | 300,00 | 300,00 |
| 10160201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6 | 1.146,40 | CS | 1.000,00 | | |
| 10160301 1 | Spese generali di funzionamento | | CP | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 10160301 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:6 | 1.900,02 | CS | 2.200,00 | | |
| 10160305 1 | Manutenzione estintori | | CP | 1.497,76 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 10160305 | Prestazioni di servizi P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:6 | 97,60 | CS | 500,00 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|--|----------------|----------|------------------------|-----------------|-----------------|
| 10160309 1 | Consumi energia elettrica | | CP CS | 1.600,00 1.800,00 | 800,00 | 800,00 |
| 10160309 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:6 | 2.068,76 | | | | |
| 10160702 1 | Imposta Irap personale area tecnica | | CP CS | 14.900,00 14.900,00 | 14.900,00 | 14.900,00 |
| 10160702 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6 | 14.940,00 | | | | |
| 10620201 1 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | | CP CS | 200,00 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| 10620201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 6 Pgm.:1 | 150,00 | | | | |
| 10620301 1 | Spese di funzionamento campi sportivi | | CP CS | 500,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10620301 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 6 Pgm.:1 | 200,00 | | | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----------|--------------------------|-----------------|-----------------|
| 10620302 1 | Consumi energia elettrica | | CP CS | 3.500,00 6.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 10620302 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 6 Pgm.:1 | 7.417,46 | | | | |
| 10810201 1 | Manutenzione delle strade e piazze | | CP CS | 500,00 300,00 | 300,00 | 300,00 |
| 10810201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5 | 200,00 | | | | |
| 10810301 1 | Manutenzione strade e piazze comunali | | CP CS | 2.000,00 4.500,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 10810301 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5 | 4.030,09 | | | | |
| 10810308 1 | Manutenzione vie e piazze finanz. proventi CDS | | CP CS | 4.000,00 7.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10810308 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5 | 12.320,00 | | | | |
| 10810309 1 | Consumi energia elettrica | | CP CS | 200,00 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| 10810309 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 10 Pgm.:5 | 0,00 | | | | |
| 10810310 1 | Manutenzione stradale finanz. oneri urbanizzazio ne Prestazioni di servizi | | CP CS | 15.000,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10810310 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5 | 4.000,00 | | | | |
| 10820301 1 | Consumi energia elettrica | | CP CS | 200.000,00 110.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 10820301 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 10 Pgm.:5 | 183.369,59 | | | | |
| 10910303 1 | Incarichi per revisione progettazioni | | CP CS | 12.908,80 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10910303 | P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 8 Pgm.:1 | 0,00 | | | | |
| 10930301 1 | Spese per il servizio di protezione civile | | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10930301 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 11 Pgm.:1 | 200,00 | | | | |
| 10940101 1 | Retribuzioni al personale del servizio idrico | | CP CS | 42.600,00 42.600,00 | 42.600,00 | 42.600,00 |
| 10940101 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 9 Pgm.:4 | 42.560,00 | | | | |
| 10940105 1 | Oneri contributivi | | CP CS | 11.150,00 11.150,00 | 11.150,00 | 11.150,00 |
| 10940105 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 9 Pgm.:4 | 11.128,00 | | | | |
| 10940202 1 | Acquisto beni di consumo e/o di materie prime | | CP CS | 500,00 500,00 | 500,00 | 500,00 |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------|------------------------------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10940202 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:4 | 1.000,00 | | | |
| 10940203 1 | Approvvigionamenti idrici | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10940203 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:4 | 125.000,00 | 0,00 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------|--|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10940204 1 | Manutenzione rete fognante | | 500,00 | 200,00 | 200,00 |
| 10940204 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:4 | 200,00 | 500,00 | | |
| 10940205 1 | Manutenzione impianto depurazione | | 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10940205 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:4 | 200,00 | 300,00 | | |
| 10940301 1 | Manutenzione rete idrica | | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 10940301 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:4 | 3.524,43 | 11.000,00 | | |
| 10940302 1 | Energia elettrica per sollevamento acqua | | 120.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 10940302 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4 | 163.501,84 | 150.000,00 | | |
| 10940303 1 | Spese generali di funzionamento servizio | | 1.500,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 10940303 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:4 | 3.977,85 | 1.000,00 | | |
| 10940304 1 | Manutenzione ord. rete idrica e fognaria finanz. oneri urba. | | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10940304 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:4 | 10.000,00 | 2.500,00 | | |
| 10940307 1 | Manutenzione rete fognante | | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 10940307 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:4 | 10.414,70 | 15.000,00 | | |
| 10940309 1 | Spese per l'impianto di depurazione | | 116.400,00 | 103.000,00 | 103.000,00 |
| 10940309 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:4 | 102.081,67 | 120.000,00 | | |
| 10940314 1 | Consumi energia elettrica fognatura | | 600,00 | 300,00 | 300,00 |
| 10940314 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4 | 565,25 | 600,00 | | |
| 10940317 1 | Consumi energia elettrica impianto depurazione | | 20.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 |
| 10940317 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4 | 52.016,70 | 40.000,00 | | |
| 10940702 1 | Imposta Irap su retribuzione personale servizio idrico | | 3.650,00 | 3.650,00 | 3.650,00 |
| 10940702 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 9 Pgm.:4 | 3.618,00 | 3.650,00 | | |
| 10950301 1 | Spese per il servizio smaltimento rifiuti affidato all'ATO | | 1.037.045,00 | 1.037.045,00 | 1.037.045,00 |
| 10950301 | P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:3 | 1.037.045,00 | 1.500.000,00 | | |
| 10960201 1 | L.R.6/97 mantenimento verde pubb. acquisto di beni. | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10960201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2 | 200,00 | 58,00 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10960301 1 | Manutenzione verde pubblico | | CP | 7.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 10960301 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:2 | 9.664,00 | CS | 6.000,00 | | |
| 10960306 1 | Mantenimento verde pubblico fin. oneri urb. | | CP | 14.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10960306 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:2 | 10.000,00 | CS | 0,00 | | |
| 10960308 1 | consumi energia elettrica | | CP | 1.150,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10960308 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:2 | 1.273,43 | CS | 1.000,00 | | |
| 11050201 1 | Spese generali di funzionamento | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11050201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 12 Pgm.:9 | 150,00 | CS | 0,00 | | |
| 11050202 1 | Spese per il servizio di illuminazione votiva | | CP | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 11050202 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 12 Pgm.:9 | 500,00 | CS | 500,00 | | |
| 11050301 1 | Spese generali di funzionamento | | CP | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 11050301 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 12 Pgm.:9 | 1.300,00 | CS | 500,00 | | |
| 11050302 1 | Spese per il servizio di illuminazione votiva | | CP | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 11050302 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 12 Pgm.:9 | 2.000,00 | CS | 1.000,00 | | |
| 11050303 1 | Consumi energia elettrica illuminazione votiva | | CP | 2.500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 11050303 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 12 Pgm.:9 | 2.248,20 | CS | 1.000,00 | | |
| 11050304 1 | Canoni telefonici | | CP | 4.500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 11050304 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 12 Pgm.:9 | 987,01 | CS | 500,00 | | |
| 20150103 1 | Manutenzione straordinaria immobili finanz onri urbanizz. | | CP | 0,00 | 60.000,00 | 60.000,00 |
| 20150103 | P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5 | 26.368,80 | CS | 7.421,70 | | |
| 20150104 1 | Manutenzione straordinaria dei beni demaniali e patrimonialiFondi regionali | | CP | 191.440,08 | 76.498,00 | 76.498,00 |
| 20150104 | P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5 | 496.635,27 | CS | 105.000,00 | | |
| 20150105 1 | Manutenzione straordinaria beni immobili finanz. entrate da alienazioni | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20150105 | P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5 | 9.322,00 | CS | 1.098,00 | | |
| 20150107 1 0 | manutenzione straordinaria beni immobili finanziato da avan | | CP | 550.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5 | 0,00 | CS | 200.000,00 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----------|--------------------------|-----------------|-----------------|
| 20150108 1 0 | manutenzione straordinaria beni immobili finanziato da onere P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5 | 0,00 | CP CS | 64.500,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20150601 1 20150601 | Fondo di rotazione P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 1 Pgm.:5 | 0,00 | CP CS | 11.792,90 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20160503 1 20160503 | Acq beni mobili, macch.ed attr. finanz. oneri urbanizz. P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 1 Pgm.:6 | 1.443,20 | CP CS | 500,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20420501 1 20420501 | Spese di acquisto beni mobili P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 4 Pgm.:2 | 5.613,64 | CP CS | 0,00 3.037,80 | 0,00 | 0,00 |
| 20430101 1 20430101 | Spese manutenzione straordinaria immobili scuole medie fin., regionale entrata 1020/11 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2 | 0,00 | CP CS | 270.000,00 270.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20620101 1 20620101 | Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti Acquisizione di beni immobili P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1 | 0,00 | CP CS | 15.000,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20630301 1 20630301 | Manifes.nel settore sportivo e ricreativo finanzi onri urban Acquisto di beni specifici per reali P.d.C.: 2.02.01.99 Miss.: 6 Pgm.:1 | 149,84 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20810101 1 20810101 | Manutenzione straordinaria vie e piazze finanzi.c onc.cimiteri P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5 | 53.103,08 | CP CS | 20.000,00 2.244,80 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 20810113 1 20810113 | Manutenzione straord. vie e piazzze finanzi. oneri di urbani P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5 | 13.272,50 | CP CS | 0,00 2.860,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20810114 1 20810114 | Spesa fin.con entrata avente destinaz.vincolata* ***** P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5 | 1.135,66 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20810117 1 20810117 | Manutenzione straordinaria eventi calamitosi E.1010/4 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5 | 36,40 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20810118 1 20810118 | Messa in sicurezza infrastrutture stradali CDS P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5 | 17.634,85 | CP CS | 2.000,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20910601 1 20910601 | Incarichi professionali esterni P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 8 Pgm.:1 | 76.043,47 | CP CS | 39.566,37 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|--|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 20910602 1 | Incarichi professionali esterni avanzo | | CP | 61.180,37 | 0,00 | 0,00 |
| 20910602 | P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 8 Pgm.:1 | 0,00 | CS | 0,00 | | |
| 20940101 1 | Spese di manutenzione straordinaria impianto servizio idrico | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20940101 | P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:4 | 0,00 | CS | 1.135,20 | | |
| 20940103 1 | manutenzione straordinaria rete idrica finanziati privati | | CP | 17.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20940103 | P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:4 | 17.000,00 | CS | 0,00 | | |
| 20940105 1 | Manutenzione rete idrica e fognante finanziati oneri urbanizz. | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20940105 | P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:4 | 18.928,08 | CS | 391,10 | | |
| 20940501 1 | acquisizione contatori per servizio idrico | | CP | 4.787,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0 | P.d.C.: 2.02.01.04 Miss.: 9 Pgm.:4 | 0,00 | CS | 4.787,00 | | |
| 20940601 1 | Potenziamento acquedotto esterno fondi FERS | | CP | 4.332,80 | 0,00 | 0,00 |
| 20940601 | P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 9 Pgm.:4 | 0,00 | CS | 4.332,80 | | |
| 21050101 1 | Costruzione loculi cimiteriali finanziati da avanzo vincola | | CP | 66.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 21050101 | P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 12 Pgm.:9 | 0,00 | CS | 20.000,00 | | |
| 21050103 1 | ampliamento cimitero comunale finanziati da avanzo vincolato | | CP | 24.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0 | P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 12 Pgm.:9 | 0,00 | CS | 10.000,00 | | |
| | TOTALI GENERALI | 2.794.947,10 | CP | 3.258.601,08 | 1.710.143,00 | 1.710.143,00 |
| | | | CS | 2.925.852,39 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | 3.258.601,08 | 1.710.143,00 | 1.710.143,00 |
| | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | |
|--------------------------|---|---|
| Responsabile Area | Sig. GIUSEPPE BRAZZANTE | <i>Istruttore direttivo tecnico - cat. D1</i> |
| Contatti | <p><i>Locali Ex Ambulatorio A.S.P., Via Trifilò, 13</i> <i>Orario di ricevimento: martedì e giovedì dalle 10.00 alle 12,00 e dalle 16.00 alle 18.00 - venerdì dalle 10,00 alle 12,00</i> <i>Tel.: 095 7771083</i> <i>Tel.: 095 7760307</i> <i>E-mail: tributi@comune.calatabiano.ct.it</i> <i>E-mail: tributi.acquedotto@comune.calatabiano.ct.it</i> <i>PEC: tributi@calatabianopec.e-etna.it</i> <i>Fax: 095 7760170</i></p> | |
| Competenze | <ul style="list-style-type: none"> - <i>direzione, gestione e coordinamento area gestione entrate tributarie ed extratributarie</i> - <i>contenzioso tributario</i> - <i>imposta comunale sugli immobili, imposta municipale unica e imposta unica comunale</i> - <i>servizio idrico integrato - gestione contratti - riscossione ordinaria</i> - <i>illuminazione votiva</i> - <i>in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, concernenti l'area di riferimento, in particolare, di quelli finali che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno</i> - <i>gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi inclusi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo</i> - <i>responsabilità in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, con riferimento:</i> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>al perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici, nonché del piano delle performance</i> ✓ <i>all'attuazione del piano anticorruzione e delle legge sulla trasparenza e correlate determinazioni, disposizioni e direttive del Segretario Comunale</i> ✓ <i>ai rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell'adeguatezza del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale</i> ✓ <i>alla funzionalità della struttura organizzativa cui sono preposti e dell'impiego ottimale delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate</i> ✓ <i>al buon andamento e della economicità della gestione</i> - <i>esercizio di una diretta attività di sovrintendenza e di coordinamento dell'attività dei responsabili di servizi e di procedimento, oltre che di poteri di impulso sugli atti istruttori interni ed esterni e poteri di diffida e messa in mora in caso di ritardi e inadempimenti</i> | |

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

| | |
|--------------------------------|--|
| OBIETTIVI | <ul style="list-style-type: none"> a) Miglioramento e/o potenziamento dell'efficacia e/o dell'efficienza dei servizi tributari e patrimoniali e rispetto dei tempi procedurali b) Conseguimento adeguati livelli di trasparenza e legalità c) Contrasto evasione ed elusione fiscale d) Realizzazione ulteriori obiettivi assegnati con atti di indirizzo della Giunta Comunale |
| RISULTATI ATTESI/target | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Incremento flussi di cassa ▪ Riduzione residui attivi ▪ Velocizzazione riscossione ▪ Allargamento base imponibile ed orientamento all'equità fiscale ▪ Promuovere e diffondere la cultura della legalità |
| INDICATORI | <p>rispetto termini procedurali e scadenze</p> <p>n. criticità emerse</p> <p>n. lamentele espresse dall'utenza interna o esterna</p> <p>n. disservizi prodotti</p> <p>n. pratiche evase</p> <p>n. solleciti</p> <p>n. accertamenti</p> <p>n. compensazioni</p> <p>n. regolamenti, atti, contratti, provvedimenti predisposti e/o adottati</p> <p>n. modulistica predisposta per l'inserimento sul sito istituzionale</p> <p>rispetto termini del procedimento</p> <p>risorse impiegate per il conseguimento obiettivi assegnati</p> <p>n. liste di carico per l'ingiunzione di pagamento emessi</p> <p>percentuali di riscossioni sugli accertamenti</p> <p>n. procedure informatiche attivate</p> <p>n. richieste accesso civico</p> <p>inattuazione misure di cui alla tabella contenuta nell'art. 16 del vigente P.T.P.C.</p> |

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

| | |
|--|--|
| ATTIVITA' ISTITUZIONALE ORDINARIA | <p>Rilevanza particolare è acquisita dalla dimensione dell'efficienza ed efficacia complessiva dell'attività istituzionale ordinaria, incluso, pertanto, anche il rispetto dei tempi procedurali, ossia da quei processi di lavoro, a carattere permanente, ricorrente o continuativo, che, pur non avendo necessariamente un legame diretto con le priorità politiche, hanno come finalità il funzionamento dell'organizzazione.</p> <p>Pertanto, obiettivi attuati attraverso processi di lavoro ricollegabili a tale attività, denominata ATTIVITA' ISTITUZIONALE ORDINARIA, sono costituiti, a titolo esemplificativo da:</p> <p><i>costante aggiornamento e divulgazione sul sito istituzionale modulistica entrate ed avvisi informativi per l'utenza; predisposizione strumenti normativi interni di natura regolamentare aggiornati all'evoluzione legislativa; attività di sportello; attività contrattuale, ecc.</i></p> |
| ATTIVITA' STRATEGICHE | <ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento costante banche dati entrate ed anagrafe contribuenti - Riscossione coattiva entrate tributarie e patrimoniali mediante ingiunzione |

| | |
|--------------------|--|
| PRIORITARIE | fiscale - Monitoraggio costante attività concessionario - Accertamenti d'ufficio - Prelevamenti tempestivi delle somme pagate dai contribuenti - Attuazione misure P.T.P.C. vigente, inclusi obblighi di trasparenza e pubblicità contemplati dalla normativa di revisione (D.Lgs. n. 97/2016) del D.Lgs. n. 33/2013 |
|--------------------|--|

RISORSE UMANE ASSEGNATE

| | |
|--|---|
| <i>Dott.ssa Anna DI GANGI</i> <i>Sig. Salvatore NOCERA</i> <i>Sig.ra Sabrina BEVACQUA</i> <i>Sig. Antonio CORDIMA</i> | <i>Istruttore contabile - cat C</i> <i>Collaboratore amministrativo - cat. B3</i> <i>Esecutore ai servizi di supporto ó cat. B1</i> <i>Esecutore tecnico ó cat. B1</i> |
|--|---|

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Quelle in dotazione a ciascun servizio ed analiticamente elencate nell'inventario del Comune.

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

| Area Entrate |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Contenzioso Tributario - Imposta Comunale Sugli Immobili (I.C.I.), Imposta Municipale Unica (I.M.U.) e Imposta Municipale Unica (I.U.C.) - Servizio Idrico Integrato (S.I.I.), Riscossione Ordinaria e Gestione Contratti - Illuminazione Votiva - Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani (T.A.R.S.U.) - Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi (T.A.R.E.S.) - Tassa sui Rifiuti (T.A.R.I.) - Concessione Suolo Pubblico e Canone Occupazione Suolo Pubblico (C.O.S.A.P.) - Pubblicità ed Affissioni - Riscossione Coattiva Canone Servizio Idrico Integrato (S.I.I.) |

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------|---|----------------|----------|--------------------------|-----------------|-----------------|
| 10 1 | Imposta comunale sugli immobili P.d.C.: 1.01.01.08 | 0,00 | CP CS | 0,00 34.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 2 | Recupero ICI da evasioni - nota Ufficio Tributi 14000/07 14000 del 08.11.2007 P.d.C.: 1.01.01.08 | 0,00 | CP CS | 0,00 9.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 3 | recupero ICI anni 2005/2006 da evasione nota 2090/2009 P.d.C.: 1.01.01.08 | 0,00 | CP CS | 0,00 13.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 4 | Recupero da evasione nota prot. 3162/2010 P.d.C.: 1.01.01.08 | 0,00 | CP CS | 0,00 7.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 5 | ICI 2008 recupero evasioni nota prot. 1803/2011 P.d.C.: 1.01.01.08 | 0,00 | CP CS | 0,00 12.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 6 | ICI recupero evasioni anno 2009/2010/2011 (note prot. 10503-12629-12727/2014) P.d.C.: 1.01.01.08 | 0,00 | CP CS | 0,00 68.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11 1 | Imposta municipale propria IMU P.d.C.: 1.01.01.08 | 1.341.471,00 | CP CS | 826.489,28 700.000,00 | 826.489,28 | 826.489,28 |
| 11 2 | IMU evasione P.d.C.: 1.01.01.08 | 217.446,68 | CP CS | 393.417,93 120.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 25 1 | TASI (Tributi sui servizi indivisibili) P.d.C.: 1.01.01.99 | 103.387,50 | CP CS | 3.000,00 60.000,00 | 2.600,00 | 2.600,00 |
| 30 1 | IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' P.d.C.: 1.01.01.53 | 3.000,00 | CP CS | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 40 1 | ADDIZIONALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA P.d.C.: 1.01.01.99 | 168,52 | CP CS | 1.000,00 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 41 1 | ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF P.d.C.: 1.01.01.16 | 295.000,00 | CP CS | 295.000,00 230.000,00 | 295.000,00 | 295.000,00 |
| 70 2 | Tassa per lo smaltimento rifiuti - Recupero evasioni nota ufficio tributi 14000 del 08.11.200 P.d.C.: 1.01.01.51 | 0,00 | CP CS | 0,00 4.800,00 | 0,00 | 0,00 |

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------|--|----------------|----------|----------------------------|-----------------|-----------------|
| 70 3 | TARSU anno 2006/2007 da evasione tributaria nota 2 090/2009 P.d.C.: 1.01.01.51 | 0,00 | CP CS | 0,00 27.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70 4 | Recupero da evasione TARSU 2008 nota 3162/2010 P.d.C.: 1.01.01.51 | 0,00 | CP CS | 0,00 52.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70 5 | TARSU 2009 recupero evasioni nota prot. 3177/2011 P.d.C.: 1.01.01.51 | 0,00 | CP CS | 0,00 36.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70 6 | tarsu recupero evasioni 2010 P.d.C.: 1.01.01.51 | 25.627,45 | CP CS | 0,00 35.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 70 7 | TARSU da evasioni dal 2011 al 2014 P.d.C.: 1.01.01.51 | 0,00 | CP CS | 175.032,07 140.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 71 1 | TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARES) P.d.C.: 1.01.01.51 | 0,00 | CP CS | 0,00 180.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 72 1 | TARI P.d.C.: 1.01.01.51 | 1.169.736,38 | CP CS | 1.114.257,93 800.000,00 | 1.114.257,93 | 1.114.257,93 |
| 100 1 | TASSE PER CONCORSI A POSTI DI RUOLO P.d.C.: 1.01.01.99 | 0,00 | CP CS | 217,00 217,00 | 0,00 | 0,00 |
| 110 1 | DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI P.d.C.: 1.01.01.53 | 500,00 | CP CS | 500,00 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 480 1 | Rimborsi per gestione pratiche morosità P.d.C.: 3.01.02.01 | 50.000,00 | CP CS | 50.000,00 27.500,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 680 1 | Proventi servizio acquedotto P.d.C.: 3.01.02.01 | 220.000,00 | CP CS | 233.403,00 376.000,00 | 233.403,00 | 233.403,00 |
| 680 2 | Proventi servizio fognatura P.d.C.: 3.01.02.01 | 34.000,00 | CP CS | 38.000,00 60.400,00 | 38.000,00 | 38.000,00 |
| 680 3 | Proventi servizio di depurazione P.d.C.: 3.01.02.01 | 102.000,00 | CP CS | 111.000,00 178.000,00 | 111.000,00 | 111.000,00 |

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------|--|------------------------------|----------|------------------------------|-----------------|-----------------|
| 680 4 | Diritti di allaccio alla rete idrica P.d.C.: 3.01.02.01 | 10.000,00 | CP CS | 10.000,00 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 680 5 | attingimento acqua cimitero comunale P.d.C.: 3.01.02.01 | 2.000,00 | CP CS | 2.000,00 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 740 1 | SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - PROVENTI ILLUMINAZIONEVOTIVA P.d.C.: 3.01.02.01 | 14.808,59 | CP CS | 15.120,00 14.827,85 | 14.827,85 | 14.827,85 |
| 870 1 | COSAP Proventi occupazione spazi ed aree pubbliche P.d.C.: 3.01.03.01 | 27.893,00 | CP CS | 28.000,00 25.000,00 | 26.960,00 | 26.960,00 |
| | TOTALI | 3.617.039,12 | CP CS | 3.299.437,21 3.227.044,85 | 2.729.038,06 | 2.729.038,06 |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10140101 / 1 2016 | 2.880,00 | | 2.700,00 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10140101 / 1 2016 | 2.880,00 | | 0,00 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10140103 / 1 2016 | 685,44 | | 642,60 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10140103 / 1 2016 | 685,44 | | 0,00 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2014 Cap./Art. Finanziato 10140302 / 1 2016 | | | 0,00 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10140701 / 1 2016 | 244,81 | | 229,52 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10140701 / 1 2016 | 244,81 | | 0,00 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10180123 / 1 2016 | 19.584,73 | | 0,00 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10180124 / 1 2016 | 4.661,16 | | 0,00 | | |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 Cap./Art. Finanziato 10180709 / 1 2016 | 1.664,70 | | 0,00 | | |
| | TOTALI GENERALI | 0,00 0,00 3.650.570,21 | | 3.303.009,33 | 2.729.038,06 | 2.729.038,06 |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|--|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10140101 1 | Retribuzioni al personale dell'Area tributi | | CP | 115.500,00 | 112.800,00 | 112.800,00 |
| 10140101 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:4 | 96.423,00 | CS | 112.800,00 | | |
| 10140103 1 | Oneri contributivi | | CP | 30.842,60 | 30.200,00 | 30.200,00 |
| 10140103 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:4 | 25.237,44 | CS | 30.200,00 | | |
| 10140104 1 | rimborso spese viaggio ed indennità di missione | | CP | 250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0 | P.d.C.: 1.01.01.02 Miss.: 1 Pgm.:4 | 0,00 | CS | 250,00 | | |
| 10140201 1 | Spese generali di funzionamento | | CP | 1.000,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10140201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:4 | 894,09 | CS | 720,00 | | |
| 10140302 1 | Spese per la riscossione dei tributi | | CP | 10.250,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 10140302 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:4 | 8.052,00 | CS | 17.000,00 | | |
| 10140304 1 | Spese generali di funzionamento | | CP | 12.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 10140304 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:4 | 11.190,46 | CS | 10.000,00 | | |
| 10140305 1 | Canoni telefonici | | CP | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10140305 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:4 | 1.816,69 | CS | 2.000,00 | | |
| 10140306 1 | Consumi energia elettrica | | CP | 3.000,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10140306 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:4 | 2.058,63 | CS | 4.500,00 | | |
| 10140309 1 | spese per gestione pratiche morosità Prestazioni di servizi | | CP | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 10140309 | P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 1 Pgm.:4 | 50.000,00 | CS | 50.000,00 | | |
| 10140502 1 | Rimborso di tributi non dovuti | | CP | 5.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10140502 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 1 Pgm.:4 | 0,00 | CS | 0,00 | | |
| 10140701 1 | Imposta Irap su retribuzione personale area tributi | | CP | 9.829,52 | 9.600,00 | 9.600,00 |
| 10140701 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:4 | 8.214,81 | CS | 9.600,00 | | |
| 10180123 1 | oneri diretti finanziati da recupero evasioni tributare Personale | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10180123 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 19.584,73 | CS | 3.189,20 | | |
| 10180124 1 | oneri riflessi finanziati da recupero evasioni tributare Personale | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10180124 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 4.661,16 | CS | 759,01 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----------|--|--|--|
| 10180709 1 10180709 | IRAP finanziati da recupero evasioni tributare Imposte e tasse P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 1.664,70 | CP CS | 0,00 271,09 | 0,00 | 0,00 |
| 10950302 1 10950302 | Quota carico dell'Ente TARES/TARI famiglie disagi- iate Prestazioni di servizi P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:3 | 0,00 | CP CS | 0,00 8.163,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10950501 1 0 | addizionale provinciale sui rifiuti (TEFA) P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 9 Pgm.:3 | 55.701,73 | CP CS | 53.059,90 55.701,73 | 53.059,90 | 53.059,90 |
| | TOTALI GENERALI | 285.499,44 | CP CS | 291.732,02 305.154,03 291.732,02 0,00 | 268.159,90 0,00 268.159,90 0,00 | 268.159,90 0,00 268.159,90 0,00 |

| | | |
|--|--|--|
| Responsabile Area Amministrativa e Vigilanza 30 | Comm. isp. sup. Carmelo PAONE | Istruttore direttivo di vigilanza - cat. DI |
| Contatti | <p>Palazzo Comunale, Piazza V. Emanuele, 32 - primo piano Orario di ricevimento: da lunedì a venerdì dalle 9,00 alle 13,00 - martedì e giovedì dalle 16,30 alle 17,30 Tel.: 095 7771039 E-mail: servizigenerali@comune.calatabiano.ct.it PEC: serviziosegreteria@calatabianopec.e-etna.it</p> | |
| Competenze | <ul style="list-style-type: none"> - direzione, gestione e coordinamento area amministrativa - in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, concernenti l'area di riferimento, in particolare, di quelli finali che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno - gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi inclusi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo - responsabilità in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, con riferimento: <ul style="list-style-type: none"> ✓ al perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici, nonché del piano delle performance ✓ all'attuazione del piano anticorruzione e delle legge sulla trasparenza e correlate determinazioni, disposizioni e direttive del Segretario Comunale ✓ ai rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell'adeguatezza del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale ✓ alla funzionalità della struttura organizzativa cui sono preposti e dell'impiego ottimale delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate ✓ al buon andamento e della economicità della gestione - esercizio di una diretta attività di sovrintendenza e di coordinamento dell'attività dei responsabili di servizi e di procedimento, oltre che di poteri di impulso sugli atti istruttori interni ed esterni e poteri di diffida e messa in mora in caso di ritardi e inadempimenti - Responsabile pubblica istruzione e servizi scolastici | |
| Contatti | <p>POLIZIA MUNICIPALE Piazza V. Emanuele, n. 25 Orario di ricevimento: da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 13,00 e dalle 16.00 alle 19.00 Tel.: 095 7771061 Tel.: 095 7771081 Numero Verde: 800298522 E-mail: poliziamunicipale@comune.calatabiano.ct.it PEC: poliziamunicipale@calatabianopec.e-etna.it Fax: 095 645268</p> | |
| Competenze | <ul style="list-style-type: none"> ▪ direzione, gestione e coordinamento area vigilanza ▪ polizia edilizia e giudiziaria - in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, concernenti l'area di riferimento, in particolare, di quelli finali che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno | |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi inclusi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo - responsabilità in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, con riferimento: <ul style="list-style-type: none"> ✓ al perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici, nonché del piano delle performance ✓ all'attuazione del piano anticorruzione e delle legge sulla trasparenza e correlate determinazioni, disposizioni e direttive del Segretario Comunale ✓ ai rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell'adeguatezza del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale ✓ alla funzionalità della struttura organizzativa cui sono preposti e dell'impiego ottimale delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate ✓ al buon andamento e della economicità della gestione ▪ esercizio di una diretta attività di sovrintendenza e di coordinamento dell'attività dei responsabili di servizi e di procedimento, oltre che di poteri di impulso sugli atti istruttori interni ed esterni e poteri di diffida e messa in mora in caso di ritardi e inadempimenti |
|--|--|

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

| | |
|--------------------------------|--|
| OBIETTIVI | <ul style="list-style-type: none"> a) Miglioramento e/o potenziamento dell'efficacia e/o dell'efficienza dei servizi economico-finanziari e rispetto dei tempi procedurali b) Conseguimento adeguati livelli di trasparenza e legalità c) Mitigare le condizioni di povertà ed emarginazione sociale e creare opportunità occupazionali d) Garanzia assistenza scolastica e) Promozione eventi culturali, attività sportive e ricreative f) Controllo del territorio g) Realizzazione ulteriori obiettivi assegnati con atti di indirizzo della Giunta Comunale |
| RISULTATI ATTESI/target | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantenimento <i>standard</i> dei servizi in ambito demografico e statistico ▪ Efficace ed efficiente offerta di servizi all'utenza interna ed esterna, ivi inclusa l'attività di sportello ▪ Qualità della vita cittadina (ordine e sicurezza pubblica) ▪ Massimizzazione proventi contravvenzionali ▪ Mancata segnalazione di inefficienze nei servizi erogati alla popolazione scolastica frequentante le scuole sino alla media inferiore ▪ Valorizzazione delle risorse culturali ed ambientali, tra le quali anche quelle cui è legata la memoria e l'identità della popolazione, anche al fine di un'offerta turistica integrata con possibile indotto economico locale ▪ Fruizione beni e servizi in ambito territoriale a valenza culturale ▪ Garantire agibilità, funzionalità e buono stato di manutenzione stadio comunale ▪ Opportunità occupazionali ▪ Promuovere e diffondere la cultura della legalità |
| INDICATORI | <ul style="list-style-type: none"> rispetto termini procedurali e scadenze n. criticità emerse n. lamentele espresse dall'utenza interna o esterna n. disservizi prodotti n. pratiche evase |

| | |
|--|--|
| | <p>n. controlli effettuati</p> <p>n. regolamenti, atti, contratti, provvedimenti predisposti e/o adottati</p> <p>n. modulistica predisposta per l'inserimento sul sito istituzionale rispetto termini del procedimento</p> <p>risorse impiegate per il conseguimento obiettivi assegnati</p> <p>n. accertamenti di entrata effettuati</p> <p>n. liste di carico per l'ingiunzione di pagamento emessi</p> <p>percentuali di riscossioni sugli accertamenti</p> <p>n. procedure informatiche attivate</p> <p>n. relazioni di servizio o report redatti</p> <p>n. verbali notificati</p> <p>n. sopralluoghi effettuati</p> <p>n. servizi istituiti e/o organizzati</p> <p>n. forniture o servizi acquisiti</p> <p>n. richieste accesso civico</p> <p>inattuazione misure di cui alla tabella contenuta nell'art. 16 del vigente P.T.P.C.</p> |
|--|--|

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

| | |
|--|---|
| ATTIVITA' ISTITUZIONALE ORDINARIA | <p>Rilevanza particolare è acquisita dalla dimensione dell'efficienza ed efficacia complessiva dell'attività istituzionale ordinaria, incluso, pertanto, anche il rispetto dei tempi procedurali, ossia da quei processi di lavoro, a carattere permanente, ricorrente o continuativo, che, pur non avendo necessariamente un legame diretto con le priorità politiche, hanno come finalità il funzionamento dell'organizzazione.</p> <p>Pertanto, obiettivi attuati attraverso processi di lavoro ricollegabili a tale attività, denominata ATTIVITA' ISTITUZIONALE ORDINARIA, sono costituiti, a titolo esemplificativo da:</p> <p><i>statistiche; attività collaborative con enti ed organi esterni per le verifiche di autocertificazioni e scambio dati; attività di sportello; autoparco: revisioni, assicurazioni, stato di conservazione per eventuali interventi manutentivi, rottamazione e/o alienazione veicoli in stato di particolare usura e vetustà, predisposizione piano triennale ex art. 2, co. 594, della L. n. 244/2007, per la parte relativa all'acquisto di nuove ed indispensabili autovetture di servizio e procedure d'acquisto; ricognizione procedimenti giudiziari pendenti distinti nei diversi gradi di giurisdizione e loro archiviazione informatica; adeguamento all'evoluzione legislativa del regolamento dei contratti; ecc.; controlli sul territorio, sul regolare espletamento del servizio rifiuti, sulla viabilità e circolazione, urbanistico-edilizi; reclutamento ausiliari del traffico; ecc.</i></p> |
| ATTIVITA' STRATEGICHE PRIORITARIE | <p style="text-align: center;">AREA AMMINISTRATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività riconnesse alla toponomastica - Mantenimento standard in ambito demografico e statistico - Celebrazione dei matrimoni fuori dalla sede comunale in località San Marco (obiettivo di mantenimento) - Attivazione azioni di sensibilizzazione e qualità dei rapporti con la società civile mediante l'utilizzo del software questionari e sondaggi on line - Istituzione CUG - Operatività sportello U.R.P. - Revisione contratti assicurativi - Gestione prestito librario |

- Miglioramento attività ed organizzazione servizio di biblioteca comunale, con messa a disposizione patrimonio librario on line ed attivazione sportello per il prestito bibliotecario assistita da campagna di comunicazione
 - Organizzazione rassegna teatrale
 - Attivazione e definizione procedure per l'utilizzo di soggetti disagiati ed anziani in attività lavorative pubbliche
 - Realizzazione progetti di servizio civile
 - Valorizzazione delle produzioni agricole tipiche del territorio, quale la "Nespola di Calatabiano", come patrimonio culturale locale da conoscere e assaporare e sostegno in genere delle attività produttive
 - Erogazione servizio di mensa scolastica
 - Erogazione servizio di trasporto scolastico
 - Organizzazione grest estivo
 - Concessione borse di studio
 - Organizzazione "Sagra delle nespole"
 - Organizzazione "Serale Medioevali e Palio dei Crujllas"
 - Organizzazione "Sapori e colori di Sicilia"
 - Organizzazione Concerti dell'avvento
 - Promozione iniziativa "Calatabiano incontra la tragedia greca"
 - Erogazione servizio assistenza ai portatori di handicap
 - Erogazione servizio assistenza domiciliare ai disabili, ai disabili gravissimi ed agli anziani ultra settantacinque anni
 - Erogazione servizio assistenza domiciliare anziani - assistenza domiciliare integrata - telesoccorso
 - Organizzazione soggiorni climatici anziani
 - Monitoraggio contenzioso in corso e costituzione banca dati
- AREA VIGILANZA**
- Massimizzazione attività di vigilanza in ambito territoriale
 - Adeguato controllo del territorio anche al fine di prevenire incendi e abbandono incontrollato di rifiuti con formazione di micro discariche abusive; verificare eventuali disservizi da parte dell'affidatario in materia di gestione rifiuti nonché della lotta all'evasione delle entrate locali
 - Gestione diretta (obiettivo di mantenimento) parcheggio San Marco
 - Realizzazione progetto videosorveglianza
 - Segnaletica stradale
 - Attuazione sistema autovelox in località SS 114 ó Lapide Nuova
 - Attuazione misure P.T.P.C. vigente, inclusi obblighi di trasparenza e pubblicità contemplati dalla normativa di revisione (D.Lgs. n. 97/2016) del D.Lgs. n. 33/2013

RISORSE UMANE ASSEGNATE

| | |
|---|---|
| <i>Dr.ssa Santa DI BELLA</i> <i>Sig. Pancrazio PETRALIA</i> <i>Sig.ra Rosaria NOCCIOLA</i> <i>Sig.ra Antonina SAMPERI</i> <i>Sig. Antonio UCCHINO</i> <i>Sig.ra Adelaide VALENTINO</i> <i>Sig.ra Maria Catena VASTA</i> <i>Sig. Bruno SCIUTO</i> <i>Sig.ra Antonina SETTIMO</i> <i>Sig. Giuseppe VALASTRO</i> <i>Sig. Antonino AMOROSO</i> <i>Sig.ra Vincenza BONFIGLIO</i> <i>Sig. Giovanni LIVORNESE</i> <i>Sig. Rosario REITANO</i> | <i>Istruttore direttivo amministrativo - cat. D1</i> <i>Istruttore direttivo contabile - cat. D1</i> <i>Istruttore amministrativo - cat. C</i> <i>Istruttore amministrativo - cat. C</i> <i>Istruttore amministrativo - cat. C</i> <i>Istruttore amministrativo - cat. C</i> <i>Istruttore amministrativo - cat. C</i> <i>Collaboratore amministrativo - cat. B3</i> <i>Collaboratore amministrativo - cat. B3</i> <i>Collaboratore amministrativo - cat. B3</i> <i>Esecutore ai servizi di supporto - cat. B1</i> <i>Esecutore ai servizi di supporto - cat. B1</i> <i>Esecutore ai servizi di supporto - cat. B1</i> <i>Esecutore ai servizi di supporto - cat. B1</i> |
|---|---|

| | |
|--|--|
| <i>Isp. capo Francesco FRANCO</i> <i>Isp. capo Alfio LIMINA</i> <i>Isp. capo Antonio LIMINA</i> <i>Isp. capo Francesco RIOLO</i> <i>Isp. Carmelo Russo</i> | <i>Istruttore di vigilanza - cat C</i> <i>Istruttore di vigilanza - cat C</i> <i>Istruttore di vigilanza - cat C</i> <i>Istruttore di vigilanza - cat C</i> <i>Istruttore di vigilanza - cat C</i> |
|--|--|

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Quelle in dotazione a ciascun servizio ed analiticamente elencate nell'inventario del Comune.

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Area Amministrativa

- Affari Generali - Organi Istituzionali - Segreteria - Organizzazione E Gestione Amministrativa Del Personale - Notifiche - Pubblicazioni - Consegna Atti A Deposito - Ufficio Per I Procedimenti Disciplinari
- Protocollo
- Statistica
- Contratti - Sviluppo Economico ó Commercio
- Elettorale - Giudici Popolari - Rilascio Certificati E Carte D'identità
- Anagrafe - Leva Militare ó Aire
- Stato Civile - Anagrafe Assistiti Decentrata - Verifica Autocertificazioni
- Socio-Assistenziali
- Culturali - Sport - Turismo E Spettacolo - U.R.P.
- Beni Culturali - Biblioteca - Archivio Storico - Autoparco - Legali E Contenzioso Del Lavoro
- Scolastici

Area Vigilanza

- Polizia Amministrativa - Affari Istituzionali E Generali - Relazioni Con Il Pubblico E Front Office
- Polizia Stradale - Verbali E Contenzioso Contravvenzionale - Infortunistica Stradale - Segnaletica, Attrezzature E Automezzi
- Polizia Edilizia ó Accertamenti Anagrafici, Informazioni E Notifica Atti Di P.M. ó Vigilanza Regolamenti E Ordinanze
- Polizia Commerciale E Annonaria
- Polizia Ambientale Ed Ecologica ó Pubblicità Ed Affissioni
- Polizia Giudiziaria

Tipologia di servizio Polizia Municipale

Rilevazione Abusi Edilizi

Sopralluoghi Per Controlli Cantieri Edili

Sopralluoghi Per Controlli Negozi E Pubblici Esercizi

Rilevazioni Di Incidenti Stradali

Accertamenti Violazioni Ordinanze Sindacali

Fermi, Sequestri E Rimozioni

Verbali Accertamenti Di Violazione Al Codice Della Strada

Nulla-Osta Per Manifestazioni Ciclistiche

Nulla-Osta Per Manifestazioni Religiose

Nulla-Osta Per Occupazioni Suolo Pubblico

Nulla-Osta Per Mercato Settimanale

Nulla-Osta Per Fiere

| |
|--|
| Accertamenti Ambientali |
| Pass Parcheggio A Pagamento In LocalitaøSan Marco |
| Contrassegni Invalidi |
| Cortei Funebri |
| Permessi Zona A Traffico Limitata |
| Servizio Venatorio ó Rilascio Tesserini Servizio Venatorio ó Rilascio Tesserini |
| Vigilanza E ViabilitaøScuole |
| Accalappiamento Cani |
| Segnalazioni Guasti Pubblica Illuminazione |
| Autentiche Firme Per Passaggi Di Proprietaø |
| Licenze Fuochi Døartificio |
| Ricezione, Consegna E Invio Documenti Smarriti |
| Rilevazione Infortuni Sul Lavoro |
| Autentiche A Domicilio |
| Iscrizione E Cambi Di Abitazione Cancellazione |
| Accertamenti Anagrafici Cittadini Italiani |
| T.S.O. |

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------|---|----------------|----------|------------------------|-----------------|-----------------|
| 113 1 | AUTORIZZAZIONE RILASCIO TESSERINI FUNGHI P.d.C.: 1.01.01.99 | 3.000,00 | CP CS | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 130 4 | Rimborso spese per servizio civile P.d.C.: 2.01.01.01 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 140 1 | Contributo Statale per acq.to libri di testo U 1.0 4.05.05/1 P.d.C.: 2.01.01.01 | 20.000,00 | CP CS | 20.615,12 20.615,12 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 140 2 | contributo spese elettorali P.d.C.: 2.01.01.01 | 0,00 | CP CS | 39.004,00 39.004,00 | 0,00 | 0,00 |
| 150 3 | contributi regionali art. 11 L.R. 431/98 accesso a bitazioni U 1.10.04.05/4 P.d.C.: 2.01.01.02 | 23.000,00 | CP CS | 10.000,00 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 150 4 | Contributo regionale borse di studio U 1.04.05.05/ 2 P.d.C.: 2.01.01.02 | 40.000,00 | CP CS | 20.000,00 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 150 5 | Contributo spese trasporto alunni P.d.C.: 2.01.01.02 | 0,00 | CP CS | 0,00 64.890,00 | 0,00 | 0,00 |
| 150 6 | Finanziamento incentivazione produttività VV.UU L. R.17/90 P.d.C.: 2.01.01.02 | 0,00 | CP CS | 0,00 11.562,29 | 0,00 | 0,00 |
| 150 7 | Contributo a favore famiglie numerose DA 2454/2008 P.d.C.: 2.01.01.02 | 7.000,00 | CP CS | 5.000,00 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 230 2 | Contributo eliminazione barriere architetton. U 1. 10.04.05/9negli edifici privati P.d.C.: 2.01.01.02 | 18.000,00 | CP CS | 10.000,00 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 230 3 | Contributo regionale spese ricovero minori aut.giu diziaria P.d.C.: 2.01.01.02 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 230 4 | Bonus figlio 1.10.04.05/22 P.d.C.: 2.01.01.02 | 4.000,00 | CP CS | 4.000,00 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 230 5 | Contributo disabili psichici art.76 4A/c l.r. n.2/ 2002 P.d.C.: 2.01.01.02 | 6.860,42 | CP CS | 10.000,00 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------|---|----------------|----------|------------------------|-----------------|-----------------|
| 440 2 | Trasferimenti dal comune capofila di Giarre Legge 328/2000 U 1.10.04.05/15 P.d.C.: 2.01.01.02 | 5.501,03 | CP CS | 5.789,52 5.789,52 | 5.789,52 | 5.789,52 |
| 440 3 | Trasfer.dal Comune di Giarre Bonus socio - sanitari L.R. 10/2003 EU 1.10.04.05/13 P.d.C.: 2.01.01.02 | 7.338,38 | CP CS | 12.959,06 12.959,06 | 12.959,06 | 12.959,06 |
| 440 5 | trasferimenti per indagini statistiche P.d.C.: 2.01.01.02 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 440 6 | Contributo Comune di Giarre sostegno economico SLA uscita 1.10.04.05/25 P.d.C.: 2.01.01.02 | 2.400,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 440 7 | Contributo SOAT manifestazioni uscita 1.05.02.03/7 P.d.C.: 2.01.01.02 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 440 8 | Contributi per manifestazioni da privati (sponsor) uscita 1.05.02.03/8 P.d.C.: 2.01.01.02 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 440 9 | Trasferimenti dal Comune di Giarre programma "Convergenza" uscita 1.10.04.05/27 P.d.C.: 2.01.01.02 | 0,00 | CP CS | 0,00 99.456,00 | 0,00 | 0,00 |
| 441 1 | contributo ripopolamento faunistico P.d.C.: 2.01.03.02 | 600,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 441 2 | contributo da privati e imprese per manifestazioni 10520308 P.d.C.: 2.01.03.02 | 38.300,00 | CP CS | 41.000,00 41.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| 441 3 | contributi da privati ed imprese P.d.C.: 2.01.03.02 | 1.300,00 | CP CS | 2.500,00 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 450 1 | Diritti di segreteria - proventi da certificazioni P.d.C.: 3.01.02.01 | 3.000,00 | CP CS | 5.000,00 2.300,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 450 2 | Diritti di rogito e di segreteria con quota partecipativa del segretario P.d.C.: 3.01.02.01 | 5.000,00 | CP CS | 5.000,00 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 450 3 | Tariffa celebrazione matrimoni civili P.d.C.: 3.01.02.01 | 5.000,00 | CP CS | 5.000,00 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------|---|----------------|----------|--------------------------|-----------------|-----------------|
| 470 1 | DIRITTI PER IL RILASCIO DI CARTE D'IDENTITA' P.d.C.: 3.01.02.01 | 5.000,00 | CP CS | 5.000,00 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 471 1 | DIRITTO FISSO ATTI DI SEPARAZIONE O DIVORZIO P.d.C.: 3.01.02.01 | 500,00 | CP CS | 500,00 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 480 5 | Spese notifica atti P.d.C.: 3.01.02.01 | 3.000,00 | CP CS | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 480 6 | rimborso oneri personale in convenzione P.d.C.: 3.01.02.01 | 0,00 | CP CS | 5.031,36 5.031,36 | 5.031,36 | 0,00 |
| 485 1 | COMPARTICIPAZIONE SPESA SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA P.d.C.: 3.01.02.01 | 3.600,00 | CP CS | 12.000,00 12.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 |
| 510 1 | Proventi violazione codice della strada ruoli coat tivi P.d.C.: 3.02.02.01 | 3.000,00 | CP CS | 30.000,00 50.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 510 2 | Proventi violazione CDS P.d.C.: 3.02.02.01 | 60.000,00 | CP CS | 120.000,00 100.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 730 1 | ASSISTENZA E BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI ALLA PERSONA QUOTE DI COMPARTICIPAZIONE NELLA SPESA P.d.C.: 3.01.02.01 | 30.000,00 | CP CS | 55.681,44 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 730 2 | Compartecipazione viaggio soggiorno per anziani P.d.C.: 3.01.02.01 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 870 2 | Proventi tassa di posteggio su aree pubbliche-Regia trazzera P.d.C.: 3.01.03.01 | 120.249,00 | CP CS | 139.405,20 160.800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 870 3 | tassa posteggio mercato settimanale P.d.C.: 3.01.03.01 | 4.000,00 | CP CS | 4.000,00 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 1010 2 | Contributo regionale per biblioteca comunale U 2.0 5.01.05 P.d.C.: 4.02.01.02 | 0,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | TOTALI | 419.648,83 | CP CS | 573.485,70 732.407,35 | 205.279,94 | 200.248,58 |

| Cap. Art. | Descrizione | | | Prev.Def. 2015 | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------|--|--|--|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2014 | | | ===== | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10120306 / 1 2016 | | | 137.753,93 | 0,00 | ===== | ===== |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2014 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10120306 / 1 2016 | | | 137.753,93 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10120306 / 1 2016 | | | 137.753,93 | 150.047,86 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2014 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10120307 / 1 2016 | | | 25.899,46 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2014 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10120307 / 1 2016 | | | 25.899,46 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10120307 / 1 2016 | | | 25.899,46 | 31.527,97 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10120702 / 1 2016 | | | 508,58 | 480,86 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10120702 / 1 2016 | | | 508,58 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10160106 / 1 2016 | | | 2.917,99 | 2.960,35 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10160106 / 1 2016 | | | 2.917,99 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10160108 / 1 2016 | | | 1.338,75 | 1.065,19 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10160108 / 1 2016 | | | 1.338,75 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10160703 / 1 2016 | | | 267,63 | 87,95 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10160703 / 1 2016 | | | 267,63 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10180104 / 1 2016 | | | 22.497,52 | 8.000,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10180104 / 1 2016 | | | 22.497,52 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10180105 / 1 2016 | | | 5.042,61 | 1.904,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10180105 / 1 2016 | | | 5.042,61 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10180121 / 1 2016 | | | 11.126,23 | 23.355,76 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore 11 / 1 2015 | | | ----- | | | |
| | Cap./Art. Finanziato 10180121 / 1 2016 | | | 11.126,23 | 0,00 | ----- | ----- |

| Cap. Art. | Descrizione | | | | Prev.Def. 2015 | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|------------|---|--------------|------|-------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ===== | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10180122 / 1 | 2016 | | 2.648,04 | 5.558,67 | ===== | ===== |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10180122 / 1 | 2016 | | 2.648,04 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10180701 / 1 | 2016 | | 2.110,19 | 680,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10180701 / 1 | 2016 | | 2.110,19 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10180708 / 1 | 2016 | | 945,73 | 1.985,24 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10180708 / 1 | 2016 | | 945,73 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10310101 / 1 | 2016 | | 2.654,34 | 3.124,96 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10310101 / 1 | 2016 | | 2.654,34 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10310106 / 1 | 2016 | | 991,77 | 822,62 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10310106 / 1 | 2016 | | 991,77 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10310303 / 1 | 2016 | | 427,00 | 793,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10310303 / 1 | 2016 | | 427,00 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10310702 / 1 | 2016 | | 351,08 | 265,65 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 10310702 / 1 | 2016 | | 351,08 | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 11040319 / 1 | 2016 | | | 3.904,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 11 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 11040319 / 1 | 2016 | | | 0,00 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 1010 / 1 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 20180504 / 1 | 2016 | | | 4.951,48 | ----- | ----- |
| F.P.V | Cap./Art. Finanziatore | 510 / 2 | 2015 | ----- | | | | |
| | Cap./Art. Finanziato | 20310504 / 1 | 2016 | | | 2.498,56 | ----- | ----- |
| Avan. 1 | Avanzo di Amministrazione con vincolo generico applicato per Capitolo 10180509 Articolo 1 | | | | ----- | | | |
| | | | | | | 5.000,00 | ----- | ----- |

| Cap. Art. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|--------------|--|------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Avan. 1 | Avanzo di Amministrazione con vincolo generico applicato per Capitolo 10310314 Articolo 1 | ===== | 12.401,39 | ===== | ===== |
| Avan. 1 | Avanzo di Amministrazione con vincolo generico applicato per Capitolo 10520309 Articolo 1 | ===== | 1.753,55 | ===== | ===== |
| Avan. 1 | Avanzo di Amministrazione con vincolo generico applicato per Capitolo 11040528 Articolo 1 | ===== | 2.978,16 | ===== | ===== |
| Avan. 1 | Avanzo di Amministrazione con vincolo generico applicato per Capitolo 11040529 Articolo 1 | ===== | 605,04 | ===== | ===== |
| Avan. 3 | Avanzo di Amministrazione per investimenti applicato per Capitolo 20180504 Articolo 1 | ===== | 5.000,00 | ===== | ===== |
| | TOTALI GENERALI | 0,00 0,00 1.018.263,92 | 845.237,96 | 205.279,94 | 200.248,58 |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10110201 1 | Spese di rappresentanza | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10110201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1 | 377,60 | CS | 0,00 | | |
| 10110202 1 | Acquisto di altri beni di consumo | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10110202 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1 | 430,90 | CS | 29,40 | | |
| 10110302 1 | Indennità di carica Sindaco e Assessori | | CP | 88.100,00 | 87.848,79 | 87.848,79 |
| 10110302 | P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1 | 106.150,56 | CS | 88.100,00 | | |
| 10110303 1 | Indennità di presenza a sedute consiliari | | CP | 4.500,00 | 3.000,00 | 2.000,00 |
| 10110303 | P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1 | 6.000,00 | CS | 5.538,00 | | |
| 10110304 1 | Indennità di missione e rimborso spese agli amministratori | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10110304 | P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 1 Pgm.:1 | 987,02 | CS | 0,00 | | |
| 10110305 1 | Spese per esperto | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10110305 | P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:1 | 0,00 | CS | 872,00 | | |
| 10110306 1 | Rimborso oneri Legge 816/85 | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10110306 | P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1 | 0,00 | CS | 6.971,40 | | |
| 10110308 1 | Indennità di carica Presidenza del Consiglio | | CP | 16.472,00 | 16.472,00 | 16.472,00 |
| 10110308 | P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1 | 16.472,00 | CS | 16.472,00 | | |
| 10110311 1 | Spese varie di funzionamento | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10110311 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:1 | 600,89 | CS | 0,00 | | |
| 10110312 1 | Spese per pubblicazioni e notiziari | | CP | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10110312 | P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:1 | 0,00 | CS | 0,00 | | |
| 10110317 1 | Spese per l'addetto stampa del Sindaco | | CP | 10.050,00 | 11.400,00 | 11.400,00 |
| 10110317 | P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:1 | 9.093,70 | CS | 10.050,00 | | |
| 10110319 1 | Spese per l'Organismo Interno di valutazione Prestazioni di servizi | | CP | 6.562,00 | 6.562,00 | 6.562,00 |
| 10110319 | P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:1 | 6.562,00 | CS | 6.562,00 | | |
| 10110701 1 | Tassa di possesso automezzi | | CP | 236,87 | 236,87 | 236,87 |
| 10110701 | P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 1 Pgm.:1 | 231,37 | CS | 236,87 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10110702 1 | Imposta Irap sindaco assessori | | CP | 7.470,00 | 7.470,00 | 7.470,00 |
| 10110702 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1 | 9.022,80 | CS | 7.671,44 | | |
| 10110704 1 | IRAP su indennità presidente CC | | CP | 1.401,00 | 1.401,00 | 1.401,00 |
| 10110704 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1 | 1.401,00 | CS | 1.401,00 | | |
| 10110705 1 | IRAP su gettoni presenza CC | | CP | 382,50 | 382,50 | 382,50 |
| 10110705 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1 | 510,00 | CS | 470,73 | | |
| 10110801 1 | Rifusione spese legali | | CP | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10110801 | P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 1 Pgm.:1 | 0,00 | CS | 0,00 | | |
| 10120109 1 | Indennità di missione e rimborso spese | | CP | 900,00 | 300,00 | 300,00 |
| 10120109 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2 | 400,00 | CS | 900,00 | | |
| 10120110 1 | Quota diritti di segreteria spettanti al segretario | | CP | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10120110 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2 | 3.413,80 | CS | 3.000,00 | | |
| 10120112 1 | Oneri contributivi diritti di rogito | | CP | 714,00 | 714,00 | 714,00 |
| 10120112 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2 | 812,48 | CS | 714,00 | | |
| 10120201 1 | Spese generali di funzionamento | | CP | 3.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 10120201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2 | 4.000,00 | CS | 3.500,00 | | |
| 10120206 1 | Fornitura buoni pasto | | CP | 15.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 10120206 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2 | 2.000,00 | CS | 10.000,00 | | |
| 10120301 1 | Spese generali di funzionamento | | CP | 9.800,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 10120301 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:2 | 26.823,94 | CS | 6.800,00 | | |
| 10120305 1 | Spese per la sicurezza sul luogo di lavoro | | CP | 2.390,00 | 1.390,00 | 1.390,00 |
| 10120305 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:2 | 1.390,00 | CS | 1.498,00 | | |
| 10120306 1 | Spese per liti ed arbitrati | | CP | 181.047,86 | 20.000,00 | 10.000,00 |
| 10120306 | P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 1 Pgm.:2 | 187.753,93 | CS | 50.000,00 | | |
| 10120307 1 | Spese per liti ed arbitrati | | CP | 31.527,97 | 0,00 | 0,00 |
| 10120307 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:2 | 38.333,54 | CS | 20.000,00 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10120308 1 | Spese per commissioni e visite mediche | | CP | 600,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10120308 | P.d.C.: 1.03.02.18 Miss.: 1 Pgm.:2 | 0,00 | CS | 100,00 | | |
| 10120312 1 | Consumi energia elettrica | | CP | 3.600,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 10120312 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2 | 8.892,52 | CS | 8.500,00 | | |
| 10120313 1 | Canoni telefonici | | CP | 4.500,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 10120313 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2 | 11.598,02 | CS | 14.500,00 | | |
| 10120401 1 | Canone affitto locali adibiti a parcheggio autom ezzi | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10120401 | P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:2 | 0,00 | CS | 340,00 | | |
| 10120402 1 | Affitto terreno autovelox Utilizzo di beni di terzi | | CP | 1.042,00 | 1.020,00 | 1.020,00 |
| 10120402 | P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:2 | 1.020,00 | CS | 1.042,00 | | |
| 10120605 1 0 | CONTRIBUTO RIPOPOLAMENTO faunistico | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 14 Pgm.:1 | 600,00 | CS | 0,00 | | |
| 10120701 1 | spese registrazione contratti | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10120701 | P.d.C.: 1.02.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2 | 877,53 | CS | 139,38 | | |
| 10120702 1 | Imposta Irap su retribuzioni personale servizi g enerali | | CP | 20.380,86 | 19.900,00 | 19.900,00 |
| 10120702 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2 | 20.732,87 | CS | 19.900,00 | | |
| 10120706 1 | Tasse di possesso automezzi Imposte e tasse | | CP | 121,87 | 121,87 | 121,87 |
| 10120706 | P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 1 Pgm.:2 | 113,87 | CS | 121,87 | | |
| 10120707 1 | IRAP su diritti di segreteria Imposte e tasse | | CP | 255,00 | 255,00 | 255,00 |
| 10120707 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2 | 110,46 | CS | 255,00 | | |
| 10140702 1 | Tassa possesso automezzi | | CP | 151,87 | 151,87 | 151,87 |
| 10140702 | P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 1 Pgm.:4 | 143,77 | CS | 151,87 | | |
| 10160106 1 | Retribuzioni al responsabile dell'Area tecnica | | CP | 33.123,60 | 30.163,25 | 30.163,25 |
| 10160106 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6 | 33.099,83 | CS | 30.181,84 | | |
| 10160108 1 | Oneri contributivi su retribuzioni responsabile Area tecnica | | CP | 9.045,10 | 7.979,91 | 7.979,91 |
| 10160108 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:6 | 9.335,78 | CS | 7.997,03 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10160701 1 | Tasse circolazione automezzi ed altre tasse | | CP | 121,87 | 121,87 | 121,87 |
| 10160701 | P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 1 Pgm.:6 | 113,87 | CS | 121,87 | | |
| 10160703 1 | Imposta Irap retribuzioni responsabile Area tecnica | | CP | 2.651,16 | 2.563,21 | 2.563,21 |
| 10160703 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6 | 2.833,03 | CS | 2.565,40 | | |
| 10170101 1 | Retribuzioni al personale Anagrafe e Stato Civile | | CP | 90.000,00 | 90.000,00 | 90.000,00 |
| 10170101 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7 | 95.612,00 | CS | 90.000,00 | | |
| 10170102 1 | straordinario consultazioni elettorali | | CP | 20.000,00 | 10.000,00 | 0,00 |
| 0 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7 | 0,00 | CS | 20.000,00 | | |
| 10170103 1 | Oneri contributivi | | CP | 24.900,00 | 24.900,00 | 24.900,00 |
| 10170103 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7 | 25.993,00 | CS | 24.900,00 | | |
| 10170104 1 | oneri riflessi straordinario consultazioni elettorali | | CP | 4.760,00 | 2.380,00 | 0,00 |
| 0 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7 | 0,00 | CS | 4.760,00 | | |
| 10170105 1 | rimborso spese viaggio ed indennità di missione | | CP | 700,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0 | P.d.C.: 1.01.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7 | 0,00 | CS | 700,00 | | |
| 10170201 1 | Spese generali di funzionamento | | CP | 1.300,00 | 300,00 | 300,00 |
| 10170201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7 | 990,00 | CS | 1.300,00 | | |
| 10170202 1 | acquisto beni per consultazioni elettorali | | CP | 1.200,00 | 600,00 | 600,00 |
| 0 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7 | 0,00 | CS | 1.200,00 | | |
| 10170301 1 | Spese generali di funzionamento Servizi demografici | | CP | 1.802,96 | 500,00 | 500,00 |
| 10170301 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:7 | 1.927,00 | CS | 1.400,00 | | |
| 10170302 1 | prestazione servizi con sultazioni elettorali | | CP | 3.700,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 0 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:7 | 0,00 | CS | 3.700,00 | | |
| 10170304 1 | Canoni telefonici | | CP | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| 10170304 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:7 | 120,00 | CS | 200,00 | | |
| 10170401 1 | Locazione immobili adibiti a delegazione Pasteria - Comando VV.UU e Ufficio Tributi | | CP | 7.920,00 | 7.920,00 | 7.920,00 |
| 10170401 | P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:7 | 7.870,71 | CS | 8.312,08 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----------|------------------------|-----------------|-----------------|
| 10170501 1 0 | onorari componenti di seggio consultazioni elettorali P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 1 Pgm.:7 | 0,00 | CP CS | 7.644,00 7.644,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 10170502 1 0 | spese commissione elettorale mandamentale P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7 | 0,00 | CP CS | 6.805,00 1.361,00 | 6.805,00 | 6.805,00 |
| 10170701 1 10170701 | Imposta Irap su retribuzione personale servizi demografici P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7 | 8.127,00 | CP CS | 7.700,00 7.700,00 | 7.700,00 | 7.700,00 |
| 10170702 1 0 | IRAP straordinario consultazioni elettorali P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7 | 0,00 | CP CS | 1.700,00 1.700,00 | 850,00 | 0,00 |
| 10180102 1 0 | rinnovi contrattuali personale dipendente 2016-2018 P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 0,00 | CP CS | 4.254,80 0,00 | 4.254,80 | 4.254,80 |
| 10180104 1 10180104 | Fondo per il trattamento accessorio P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 103.743,06 | CP CS | 80.943,97 72.943,97 | 72.943,97 | 72.943,97 |
| 10180105 1 10180105 | Oneri contributivi trattamento accessorio P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 24.379,05 | CP CS | 19.264,66 17.360,66 | 17.360,66 | 17.360,66 |
| 10180111 1 0 | oneri riflessi rinnovi contrattuali personale 2016-2018 P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 0,00 | CP CS | 1.135,18 0,00 | 1.135,18 | 1.135,18 |
| 10180115 1 10180115 | Oneri assicurativi diversi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 47,45 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10180121 1 10180121 | Oneri diretti Fondo produttività entrate parcheggio regia trazzera P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 34.481,99 | CP CS | 70.067,28 46.711,52 | 0,00 | 0,00 |
| 10180122 1 10180122 | Oneri riflessii Fondo produttività entrate parcheggio regia trazzera P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 8.206,71 | CP CS | 11.117,34 5.558,67 | 0,00 | 0,00 |
| 10180201 1 10180201 | Spese generali di funzionamento P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:11 | 2.316,79 | CP CS | 3.000,00 1.600,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 10180303 1 0 | manutenzione regia trazzera finanziata da proventi parcheggi P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 8 Pgm.:1 | 0,00 | CP CS | 8.500,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|--|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10180305 1 | Spese per l'aggiornamento e la formazione | | CP | 1.000,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10180305 | P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 1 Pgm.:11 | 0,00 | CS | 0,00 | | |
| 10180401 1 | Locazione immobili adibiti a Ufficio Postale Pas teria | | CP | 5.368,16 | 5.368,16 | 5.368,16 |
| 10180401 | P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:11 | 5.368,16 | CS | 5.368,16 | | |
| 10180501 1 | Quota al Comune di Giarre concorso nella spesa l ocali Ufficio circoscrizionale di collocamento | | CP | 10.376,60 | 2.926,60 | 2.926,60 |
| 10180501 | P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:11 | 0,00 | CS | 2.926,60 | | |
| 10180502 1 | Quota dovuto al Comune di Giarre per l'archivio notarile | | CP | 5.325,75 | 1.375,75 | 1.375,75 |
| 10180502 | P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:11 | 0,00 | CS | 1.375,75 | | |
| 10180506 1 | Contributo associazioni di volontariato fin. ent rate parche. | | CP | 26.221,56 | 0,00 | 0,00 |
| 10180506 | P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 17.062,01 | CS | 26.221,56 | | |
| 10180508 1 | Contributo associazioni di volontariato Trasferimenti | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10180508 | P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 3.800,00 | CS | 3.384,38 | | |
| 10180509 1 | contributo associazioni volontariato finanziato avanzo vinco | | CP | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0 | P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 0,00 | CS | 0,00 | | |
| 10180701 1 | Imposta Irap su trattamento accessorio | | CP | 6.880,24 | 6.200,24 | 6.200,24 |
| 10180701 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 9.016,06 | CS | 6.200,24 | | |
| 10180702 1 | IRAP su rinnovi contrattuali personale dipendent e 2016-2018 | | CP | 361,66 | 361,66 | 361,66 |
| 0 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 0,00 | CS | 0,00 | | |
| 10180708 1 | IRAP Fondo produttività entrate parcheggio regia trazzera | | CP | 3.970,48 | 0,00 | 0,00 |
| 10180708 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11 | 2.930,97 | CS | 19.852,24 | | |
| 10180801 1 | Fondo per il pagamento dei debiti fuori bilancio | | CP | 86.500,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 10180801 | P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 1 Pgm.:11 | 128.000,00 | CS | 25.000,00 | | |
| 10180805 1 | Fondo passività potenziali | | CP | 365.000,00 | 125.000,00 | 125.000,00 |
| 0 | P.d.C.: 1.10.01.99 Miss.: 20 Pgm.:3 | 0,00 | CS | 0,00 | | |
| 10180806 1 | fondo accantonamento indennità di fine mandato | | CP | 1.655,00 | 1.655,00 | 1.655,00 |
| 0 | P.d.C.: 1.10.01.99 Miss.: 20 Pgm.:3 | 0,00 | CS | 0,00 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|--|----------------|----------|--------------------------|-----------------|-----------------|
| 10210501 1 0 | compartecipazione spese mantenimento uffici giudice di pace P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 2 Pgm.:1 | 0,00 | CP CS | 20.953,92 10.283,45 | 10.283,45 | 10.283,45 |
| 10310101 1 10310101 | Retribuzioni al personale dell'Area di vigilanza P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 148.304,34 | CP CS | 148.424,96 145.300,00 | 145.300,00 | 145.300,00 |
| 10310102 1 10310102 | Retribuzioni al personale in posizione di comando***** P.d.C.: 1.09.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 12.332,16 | CP CS | 12.332,16 9.620,44 | 12.332,16 | 12.332,16 |
| 10310103 1 10310103 | Miglioramenti servizi di Polizia Municipale Lr 17/90 P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 8.788,92 | CP CS | 15.855,22 15.855,22 | 15.855,22 | 7.927,61 |
| 10310104 1 10310104 | Oneri contributivi per il personale comandato***** P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 3.326,93 | CP CS | 3.326,93 6.031,91 | 3.326,93 | 3.326,93 |
| 10310105 1 10310105 | Fondo assistenza e previdenza finanz. CDS P.d.C.: 1.01.02.02 Miss.: 3 Pgm.:1 | 9.648,64 | CP CS | 5.000,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10310106 1 10310106 | Oneri contributivi al personale Area Vigilanza P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 41.881,77 | CP CS | 40.522,62 39.700,00 | 39.700,00 | 39.700,00 |
| 10310108 1 10310108 | Oneri contributivi su miglioramento servizi L.R. 17/90 P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 2.026,31 | CP CS | 3.965,38 3.965,38 | 3.965,37 | 1.982,69 |
| 10310109 1 10310109 | Indennità di missione rimborso spese P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 182,50 | CP CS | 950,00 950,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10310112 1 10310112 | oneri diretti pers. tempo determinato ausiliari del traffico P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 16.487,72 | CP CS | 16.487,72 16.487,72 | 16.487,72 | 16.487,72 |
| 10310113 1 10310113 | oneri riflessi pers. tempo determinato ausiliari del traffi P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 5.376,83 | CP CS | 5.376,83 5.376,83 | 5.376,83 | 5.376,83 |
| 10310205 1 10310205 | Spese generali di funzionamento P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1 | 3.000,00 | CP CS | 5.000,00 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 10310206 1 10310206 | acquisto bollettari fin. parcheggio regia trazzera P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1 | 7.289,26 | CP CS | 4.000,00 4.200,00 | 0,00 | 0,00 |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|--|----------------|----------|------------------------|-----------------|-----------------|
| 10310207 1 0 | fornitura indumenti fin. proventi regia trazzera P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1 | 622,20 | CP CS | 1.700,00 622,20 | 0,00 | 0,00 |
| 10310208 1 10310208 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime CDS P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1 | 8.694,80 | CP CS | 2.160,25 4.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10310302 1 10310302 | Attuazione programmi di educazione stradale CDS P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 3 Pgm.:1 | 200,00 | CP CS | 200,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10310303 1 10310303 | Manutenzione mezzi tecnici CDS P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 3 Pgm.:1 | 2.427,00 | CP CS | 3.293,00 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10310304 1 0 | assicurazione finanziati dai proventi Regia Tra zzera P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 3 Pgm.:1 | 1.500,00 | CP CS | 1.800,00 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10310306 1 10310306 | Prevenzione del randagismo P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 3 Pgm.:1 | 59.500,00 | CP CS | 45.000,00 40.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 |
| 10310308 1 10310308 | Formazione e corsi di aggiornamento del personal e CDS P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 3 Pgm.:1 | 466,00 | CP CS | 466,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10310309 1 10310309 | Gestione ufficio polizia municipale P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 3 Pgm.:1 | 6.138,24 | CP CS | 8.000,00 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 10310310 1 10310310 | Consumi energia elettrica P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 3 Pgm.:1 | 1.185,47 | CP CS | 2.100,00 1.000,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10310311 1 10310311 | Canoni telefonici P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 3 Pgm.:1 | 1.633,59 | CP CS | 1.500,00 2.000,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10310312 1 10310312 | prevenzione randagismo finanziato proventi CDS Prestazioni di servizi P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 3 Pgm.:1 | 5.000,00 | CP CS | 5.000,00 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10310313 1 0 | servizio video sorveglianza P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 3 Pgm.:2 | 0,00 | CP CS | 2.500,00 2.500,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 10310314 1 0 | prevenzione randagismo finanziato da avanzo vinc colato P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 3 Pgm.:1 | 0,00 | CP CS | 12.401,39 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|--|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10310701 1 | Imposte tasse e bolli su veicoli | | CP | 278,74 | 278,74 | 278,74 |
| 10310701 | P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 3 Pgm.:1 | 264,32 | CS | 278,74 | | |
| 10310702 1 | Imposta Irap personale Area Vigilanza | | CP | 12.665,65 | 12.400,00 | 12.400,00 |
| 10310702 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 12.700,08 | CS | 12.400,00 | | |
| 10310704 1 | Irap su indennità dei VV.UU. L.r.17/90 | | CP | 1.347,74 | 1.347,74 | 673,87 |
| 10310704 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 747,06 | CS | 1.347,74 | | |
| 10310705 1 | IRAP su retribuzione personale a comando | | CP | 1.048,19 | 1.048,19 | 1.048,19 |
| 10310705 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 1.048,19 | CS | 1.048,19 | | |
| 10310706 1 | IRAP pers. tempo determinato ausiliari del traffico | | CP | 1.429,34 | 1.429,34 | 1.429,34 |
| 10310706 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 1.429,34 | CS | 1.429,34 | | |
| 10410201 1 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | | CP | 500,00 | 100,00 | 100,00 |
| 10410201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:1 | 100,00 | CS | 500,00 | | |
| 10410301 1 | Prestazioni di servizi manutenzione ordinaria. | | CP | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10410301 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:1 | 250,00 | CS | 250,00 | | |
| 10410302 1 | consumi energetici | | CP | 3.500,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 10410302 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:1 | 2.065,95 | CS | 2.500,00 | | |
| 10410303 1 | canoni telefonici | | CP | 1.000,00 | 400,00 | 400,00 |
| 10410303 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:1 | 424,50 | CS | 400,00 | | |
| 10410401 1 | Fitto reale di locali adibiti alla scuola materna statale. | | CP | 5.438,58 | 4.842,65 | 4.842,65 |
| 10410401 | P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 4 Pgm.:1 | 4.363,97 | CS | 2.500,00 | | |
| 10420201 1 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | | CP | 600,00 | 100,00 | 100,00 |
| 10420201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2 | 100,00 | CS | 100,00 | | |
| 10420301 1 | Prestazioni di servizi manutenzioni ordinaria | | CP | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10420301 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:2 | 1.195,04 | CS | 500,00 | | |
| 10420302 1 | consumi energetici | | CP | 7.100,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 10420302 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2 | 13.865,99 | CS | 8.000,00 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|--|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10420303 1 | canoni telefonici | | CP | 750,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10420303 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2 | 445,50 | CS | 750,00 | | |
| 10430201 1 | Spese di funzionamento | | CP | 500,00 | 100,00 | 100,00 |
| 10430201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2 | 100,00 | CS | 100,00 | | |
| 10430301 1 | Spese di funzionamento | | CP | 1.000,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10430301 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:2 | 1.348,00 | CS | 2.000,00 | | |
| 10430302 1 | Consumi energia elettrica | | CP | 9.500,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 10430302 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2 | 9.663,66 | CS | 9.000,00 | | |
| 10430303 1 | Canoni telefonici | | CP | 800,00 | 800,00 | 800,00 |
| 10430303 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2 | 2.803,40 | CS | 2.500,00 | | |
| 10450101 1 | Retribuzione al personale dell' Assistenza scolastica | | CP | 72.992,00 | 72.992,00 | 72.992,00 |
| 10450101 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 4 Pgm.:6 | 72.992,00 | CS | 72.992,00 | | |
| 10450102 1 | Oneri contributivi | | CP | 20.050,00 | 20.050,00 | 20.050,00 |
| 10450102 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 4 Pgm.:6 | 20.050,00 | CS | 20.050,00 | | |
| 10450103 1 | oneri diretti per attività lavorativa interinale autista scuolabus | | CP | 4.690,44 | 3.306,48 | 3.306,48 |
| 10450103 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 4 Pgm.:6 | 3.306,48 | CS | 3.306,48 | | |
| 10450104 1 | oneri riflessiper attività lavorativa interinale autista scuolabus | | CP | 1.862,00 | 1.311,00 | 1.311,00 |
| 10450104 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 4 Pgm.:6 | 1.311,00 | CS | 1.311,00 | | |
| 10450201 1 | Spese di funzionamento scuolabus | | CP | 1.500,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 10450201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:6 | 1.000,00 | CS | 1.000,00 | | |
| 10450202 1 | Fornitura buoni libri per gli alunni | | CP | 7.000,00 | 5.000,00 | 3.000,00 |
| 10450202 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:6 | 7.000,00 | CS | 4.500,00 | | |
| 10450301 1 | Trasporto scolastico | | CP | 3.500,00 | 3.500,00 | 3.000,00 |
| 10450301 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:6 | 6.315,36 | CS | 3.000,00 | | |
| 10450303 1 | Trasporto scolastico all'interno del territorio | | CP | 371,69 | 250,00 | 250,00 |
| 10450303 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 4 Pgm.:6 | 204,22 | CS | 250,00 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10450305 1 | Trasporti scolastici effettuati da terzi | | CP | 90.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 10450305 | P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6 | 60.000,00 | CS | 70.000,00 | | |
| 10450307 1 | Spese per la refezione scolastica | | CP | 32.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 10450307 | P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6 | 9.846,60 | CS | 20.000,00 | | |
| 10450309 1 | Manifestazioni nell'ambito scolastico Prestazioni di servizi | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10450309 | P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6 | 0,00 | CS | 610,00 | | |
| 10450501 1 | Contributo stat. alle famiglie per acq. libri scolastici E140/2 | | CP | 20.615,12 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 10450501 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 4 Pgm.:6 | 20.000,00 | CS | 20.615,12 | | |
| 10450502 1 | Borse di studio alunni e stud. contrib.regionale E 150/7 | | CP | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 10450502 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 4 Pgm.:6 | 40.000,00 | CS | 20.000,00 | | |
| 10450505 1 | Borse di studio per merito scolastico Trasferimenti | | CP | 2.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10450505 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 4 Pgm.:6 | 2.250,00 | CS | 2.000,00 | | |
| 10450701 1 | Tasse auto e veicoli trasporti scolastici | | CP | 608,74 | 608,74 | 608,74 |
| 10450701 | P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 4 Pgm.:6 | 631,68 | CS | 608,74 | | |
| 10450702 1 | Imposta Irap su retribuzione personale scolastico | | CP | 6.210,00 | 6.210,00 | 6.210,00 |
| 10450702 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 4 Pgm.:6 | 6.205,00 | CS | 6.210,00 | | |
| 10450703 1 | irap attività interinale autista scuolabus Imposte e tasse | | CP | 184,24 | 129,72 | 129,72 |
| 10450703 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 4 Pgm.:6 | 129,72 | CS | 129,72 | | |
| 10510101 1 | Retribuzione al personale della Biblioteca | | CP | 25.500,00 | 25.500,00 | 25.500,00 |
| 10510101 | P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2 | 25.467,00 | CS | 25.500,00 | | |
| 10510102 1 | Oneri contributivi | | CP | 6.950,00 | 6.950,00 | 6.950,00 |
| 10510102 | P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 5 Pgm.:2 | 6.924,00 | CS | 6.950,00 | | |
| 10510201 1 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | | CP | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 10510201 | P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 5 Pgm.:2 | 100,00 | CS | 100,00 | | |
| 10510301 1 | Prestazioni di servizi | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10510301 | P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 5 Pgm.:2 | 100,00 | CS | 0,00 | | |

| Capit. Artic. N. Iden. | Descrizione | Prev. Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|------------------------------|---|-----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 10510302 1 | canoni telefonici | | CP | 1.250,00 | 500,00 | 500,00 |
| 10510302 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 5 Pgm.:2 | 1.041,77 | CS | 1.000,00 | | |
| 10510701 1 | Imposta Irap su retribuzione servizio biblioteca | | CP | 2.170,00 | 2.170,00 | 2.170,00 |
| 10510701 | P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2 | 2.165,00 | CS | 2.170,00 | | |
| 10520303 1 | Spettacoli e manifestazioni culturali di pubbl. i nt. | | CP | 44.500,00 | 15.000,00 | 10.000,00 |
| 10520303 | P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 5 Pgm.:2 | 53.500,00 | CS | 20.000,00 | | |
| 10520304 1 | Consumi energia elettrica teatro comunale | | CP | 1.800,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 10520304 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 5 Pgm.:2 | 2.023,39 | CS | 1.800,00 | | |
| 10520308 1 | Manifestazioni culturali (finanziata da privati) Entrata Prestazioni di servizi 441/2 | | CP | 41.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| 10520308 | P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 5 Pgm.:2 | 38.300,00 | CS | 41.000,00 | | |
| 10520309 1 | manifestazioni culturali finanziati da avanzo vi ncolato | | CP | 1.753,55 | 0,00 | 0,00 |
| 0 | P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 5 Pgm.:2 | 0,00 | CS | 0,00 | | |
| 10520701 1 | Imposte e tasse | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10520701 | P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 5 Pgm.:2 | 2.861,22 | CS | 2.163,32 | | |
| 10630501 1 | Contributi per Manifestazioni ed iniziative | | CP | 8.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 10630501 | P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 6 Pgm.:1 | 4.500,00 | CS | 3.000,00 | | |
| 10710501 1 | Quota adesione sistemi turistici locali Comune T aormina | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10710501 | P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 7 Pgm.:1 | 1.800,00 | CS | 0,00 | | |
| 10940701 1 | Tassa di circolazione automezzi | | CP | 652,48 | 652,48 | 652,48 |
| 10940701 | P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 9 Pgm.:4 | 625,75 | CS | 652,48 | | |
| 11010301 1 | L.R.22/86 Minori ed infanti illegittimi | | CP | 25.470,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 11010301 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:1 | 28.474,95 | CS | 25.000,00 | | |
| 11010302 1 | Attività minori svantaggiati nel territorio foon di comunali | | CP | 2.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 11010302 | P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 12 Pgm.:1 | 5.700,00 | CS | 5.700,00 | | |
| 11010501 1 | L.R.22/86 assistenza minori handicap | | CP | 12.500,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 11010501 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:1 | 12.394,80 | CS | 10.000,00 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----------|-------------------------|-----------------|-----------------|
| 11010503 1 11010503 | Quota al comune di Giarre per cofin. bonus socio sanitario P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 12 Pgm.:1 | 0,00 | CP CS | 2.591,81 2.591,81 | 2.591,81 | 2.591,81 |
| 11030301 1 11030301 | Consumi energia elettrica centro anziani P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 12 Pgm.:3 | 1.792,50 | CP CS | 1.500,00 1.500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 11040101 1 11040101 | Retribuzione al personale del servizio assistenza a benef. P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 12 Pgm.:7 | 45.721,00 | CP CS | 45.750,00 45.750,00 | 45.750,00 | 45.750,00 |
| 11040102 1 11040102 | retribuzione assistente sociale P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 12 Pgm.:7 | 15.816,96 | CP CS | 15.816,96 15.816,96 | 15.816,96 | 15.816,96 |
| 11040104 1 11040104 | Oneri contributivi assistenza e beneficenza P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 12 Pgm.:7 | 12.841,00 | CP CS | 12.900,00 12.900,00 | 12.900,00 | 12.900,00 |
| 11040105 1 11040105 | oneri riflessi assistente sociale P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 12 Pgm.:7 | 4.965,00 | CP CS | 4.636,68 4.636,68 | 4.636,68 | 4.636,68 |
| 11040202 1 11040202 | spese di funzionamento ufficio servizi sociali P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 12 Pgm.:7 | 100,00 | CP CS | 500,00 47,97 | 0,00 | 0,00 |
| 11040304 1 11040304 | L.R.22/86 assistenza domiciliare anziani P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:7 | 52.511,44 | CP CS | 51.725,92 50.000,00 | 52.535,76 | 52.550,00 |
| 11040306 1 11040306 | L.R.22/86 spese di ricovero anziani P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:7 | 67.215,00 | CP CS | 63.774,30 25.000,00 | 40.000,00 | 30.000,00 |
| 11040308 1 11040308 | Attività ricreative in campo sociale P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 12 Pgm.:7 | 1.000,00 | CP CS | 8.550,00 1.000,00 | 6.000,00 | 2.000,00 |
| 11040317 1 11040317 | L.R.22/86 interventi a favore dei disabili psichici. P.d.C.: 1.03.02.18 Miss.: 12 Pgm.:7 | 110.531,00 | CP CS | 108.675,00 50.000,00 | 70.000,00 | 60.000,00 |
| 11040319 1 11040319 | L.R.22/86 prestazioni di serv.trasporto handicapati. P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:7 | 46.040,00 | CP CS | 36.904,00 30.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 |
| 11040328 1 11040328 | Consumi energetici gabinetti pubblici P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 79,40 | CP CS | 500,00 500,00 | 100,00 | 100,00 |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 11040330 1 | Spese per traffici telefonici | | CP | 600,00 | 300,00 | 300,00 |
| 11040330 | P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 564,36 | CS | 600,00 | | |
| 11040331 1 | Spese di funzionamento Uffici servizi sociali | | CP | 1.802,96 | 1.350,00 | 1.350,00 |
| 11040331 | P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:7 | 3.771,09 | CS | 1.302,96 | | |
| 11040338 1 | progettazione servizio civile | | CP | 4.270,00 | 4.270,00 | 4.270,00 |
| 0 | P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 12 Pgm.:3 | 0,00 | CS | 0,00 | | |
| 11040404 1 | Canone locazione immobile Via Trifilò | | CP | 5.826,85 | 5.826,85 | 5.826,85 |
| 11040404 | P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 12 Pgm.:7 | 5.826,85 | CS | 5.826,85 | | |
| 11040501 1 | Contributi alle ass. di volontariato servizi sociali | | CP | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 11040501 | P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 12 Pgm.:7 | 1.500,00 | CS | 500,00 | | |
| 11040504 1 | Contributi reg.art. 11 Legge 431/98 accesso abitazioni E 150/3 | | CP | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 11040504 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 23.000,00 | CS | 10.000,00 | | |
| 11040506 1 | Contributo alle famiglie bisognose | | CP | 29.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 11040506 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 20.000,00 | CS | 29.000,00 | | |
| 11040509 1 | Contributo privati eliminaz.barriere architettoniche E 230/2 | | CP | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 11040509 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 18.000,00 | CS | 10.000,00 | | |
| 11040513 1 | Utilizzazione risorse dal Comune di Giarre Bonus Socio Sanitario L.R. 10/2003 E 440/5 | | CP | 12.959,06 | 12.959,06 | 12.959,06 |
| 11040513 | P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 12 Pgm.:7 | 7.338,38 | CS | 12.959,06 | | |
| 11040515 10 | Assegno civico prestaz. lavorative legge 328/2000 Trasferimenti | | CP | 5.789,52 | 5.789,52 | 5.789,52 |
| 11040515 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 5.501,03 | CS | 9.040,55 | | |
| 11040521 1 | Contributo a favore famiglie numerose DA 2454/2008 e 150/12 Trasferimenti | | CP | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 11040521 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 7.000,00 | CS | 5.000,00 | | |
| 11040522 1 | Contributi bonus figlio ris.230/4 Trasferimenti | | CP | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 11040522 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 4.000,00 | CS | 7.000,00 | | |
| 11040524 1 | Attività lavorativa anziani Trasferimenti | | CP | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11040524 | P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 6.000,00 | CS | 3.000,00 | | |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|---|----------------|----------|----------------------|-----------------|-----------------|
| 11040525 1 11040525 | Trasferimenti a soggetti SLA Entrata 440/12 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 2.400,00 | CP CS | 2.400,00 2.400,00 | 2.400,00 | 2.400,00 |
| 11040528 1 0 | contributo accesso abitazioni in locazione avanzato o vincolato P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 0,00 | CP CS | 2.978,16 2.978,16 | 0,00 | 0,00 |
| 11040529 1 0 | borse lavoro avanzo vincolato l. 328/2000 P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7 | 0,00 | CP CS | 605,04 605,04 | 0,00 | 0,00 |
| 11040701 1 11040701 | Imposta Irap personale servizi socio assistenziali P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 12 Pgm.:7 | 3.887,00 | CP CS | 3.900,00 3.900,00 | 3.900,00 | 3.900,00 |
| 11040702 1 11040702 | imposta irap assistente sociale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 12 Pgm.:7 | 1.344,48 | CP CS | 1.344,48 1.344,48 | 1.344,48 | 1.344,48 |
| 11170503 1 11170503 | quota dovuta alla regione rilascio tess. racc. funghi 30% Trasferimenti P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 16 Pgm.:1 | 900,00 | CP CS | 900,00 900,00 | 900,00 | 900,00 |
| 11170504 1 11170504 | Quota dovuta alla provincia rilascio tess. racc. funghi 20% Trasferimenti P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 16 Pgm.:1 | 600,00 | CP CS | 600,00 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| 20110501 1 20110501 | Acquisto beni mobili. fin. oneri di urbanizzazione P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 1 Pgm.:1 | 1.000,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20110502 1 20110502 | Organi istituzionali, partecipazione e decentramento Acquisizione di beni mobili, macchine P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 1 Pgm.:1 | 833,04 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20120502 1 20120502 | Acquisto beni mobili e attr. scientifiche finanziarie oneri urb. P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 1 Pgm.:2 | 500,00 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20140501 1 20140501 | Acquisto beni mobili e attrezz scientifiche finanziarie accert. P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 1 Pgm.:4 | 4.394,94 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20170503 1 20170503 | Acquisizione di beni mobili, macchine finanziarie oneri urbaniz. P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 1 Pgm.:7 | 136,92 | CP CS | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20180501 1 20180501 | Acquisizione di beni mobili P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 1 Pgm.:11 | 5.485,07 | CP CS | 0,00 9.772,12 | 0,00 | 0,00 |

| Capit. Artic. N.Iden. | Descrizione | Prev.Def. 2015 | | Previsioni 2016 | Previsioni 2017 | Previsioni 2018 |
|-----------------------------|--|----------------|----|-----------------|-----------------|-----------------|
| 20180504 1 | Acquisizione di beni mobili | | CP | 9.951,48 | 0,00 | 0,00 |
| 20180501 | P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 1 Pgm.:11 | 40.000,00 | CS | 4.951,48 | | |
| 20310501 1 | Spese acquisto di beni tecnici, AUTOMEZZI PROVEN TI C.D.S.. | | CP | 4.112,50 | 0,00 | 0,00 |
| 20310501 | P.d.C.: 2.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1 | 35.672,88 | CS | 0,00 | | |
| 20310504 1 | Acquisto vestiario CDS | | CP | 5.548,56 | 0,00 | 0,00 |
| 20310504 | P.d.C.: 2.02.01.99 Miss.: 3 Pgm.:1 | 8.004,24 | CS | 3.342,92 | | |
| 20420502 1 | Acquisizione di beni mobili finanz. oneri urbani zzazione | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20420502 | P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 4 Pgm.:2 | 2.000,00 | CS | 0,00 | | |
| 20510501 1 | Acquisto di beni mobili. ris.1010/e | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20510501 | P.d.C.: 2.02.01.99 Miss.: 5 Pgm.:2 | 0,00 | CS | 200,00 | | |
| 20520501 1 | Teatri, attivita' culturali e servizi diversi ne l settore cuAcquisizione di beni mobili, macchin | | CP | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20520501 | P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 5 Pgm.:2 | 15.244,05 | CS | 0,00 | | |
| 20810501 1 | Acquisto segnaletica proventi violazione CDS | | CP | 4.156,25 | 0,00 | 0,00 |
| 20810501 | P.d.C.: 2.02.01.04 Miss.: 10 Pgm.:5 | 18.214,04 | CS | 6.258,85 | | |
| | TOTALI GENERALI | 2.430.110,33 | CP | 2.725.746,58 | 1.724.367,04 | 1.658.067,12 |
| | | | CS | 1.868.425,84 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | 2.725.746,58 | 1.724.367,04 | 1.658.067,12 |
| | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

6. ULTERIORI INDICATORI DI PERFORMANCE

indagini di *customer satisfaction*

livello di regolarità amministrativa e contabile degli atti prodotti in attuazione del **regolamento del sistema integrato dei controlli interni** (decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174/12 convertito in legge 07 dicembre 2012, n. 213), approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 05.04.2013, esecutiva ai sensi di legge

controllo sugli equilibri finanziari, finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, in attuazione del **regolamento del sistema integrato dei controlli interni** (decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174/12 convertito in legge 07 dicembre 2012, n. 213), approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 05.04.2013, esecutiva ai sensi di legge

7. MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE

L'Amministrazione, con cadenza periodica, effettua la verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi, mediante specifiche rilevazioni effettuate dall'organismo di valutazione coadiuvato dagli organi interni preposti.

L'attività di monitoraggio viene sottoposta all'esame degli organi di vertice e presentata ai responsabili di area dell'Ente in specifiche riunioni finalizzate alla verifica dello stato della gestione e alla individuazione di eventuali correttivi.

A conclusione di ogni anno solare, sono predisposte apposite relazioni, da pubblicare sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", contenente la rendicontazione dell'attività svolta da ciascun Responsabile di Area con riferimento agli obiettivi di performance.

8. MISURAZIONE E VALUTAZIONE

Per la valutazione della performance si applica il "Sistema di valutazione delle performance" in vigore presso l'Ente. L'amministrazione evidenzia che anche l'attività ordinaria e routinaria ed il conseguimento degli obiettivi di struttura sono valutati ai fini della premialità.

9. LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL CICLO DELLA PERFORMANCE

- a) La comunicazione e l'informazione occupano un posto di rilievo in ogni amministrazione pubblica ed, al fine di assicurare un costante confronto con la cittadinanza, l'Amministrazione si propone di:
- prestare attenzione all'ascolto ed alle critiche;
 - ottimizzare il funzionamento degli sportelli al pubblico;
 - potenziare l'uso dei comunicati stampa e degli avvisi pubblicati sul sito *web* istituzionale per una costante informazione sull'attività amministrativa posta in essere;
 - aggiornare e rendere fruibile il sito ai cittadini mettendo in rete il più alto numero di dati, informazioni e moduli in modo che il cittadino possa disporre senza spostamento fisico;
 - promuovere nuove forme di interconnessione utilizzando tecnologie avanzate;
 - costituire forum permanenti come luogo di libera discussione e partecipazione alla vita pubblica.
- b) Per riuscire a dare ascolto, a fornire risposte efficaci ed in tempo reale, ad avvalersi del giudizio e delle critiche come stimolo al miglioramento ed alla rivisitazione costante dell'azione amministrativa, appare assai utile l'implementazione di progetti di rilevazione della valutazione da parte degli utenti dei servizi erogati e della funzionalità dei pubblici uffici.
- La rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza per i servizi ricevuti consente di intervenire con tempestività sulle eventuali criticità riscontrate. L'informazione ai cittadini deve riguardare anche le risorse economiche destinate a finanziare i servizi al fine di poter rapportare le risorse disponibili con i servizi resi.
- Il ciclo di gestione della Performance di questa amministrazione sconta l'attuale assenza di figure professionali deputate alla cura specifica di questo settore dell'amministrazione e, di conseguenza, necessita ricorrere a mirate iniziative di formazione del personale, anche nell'uso delle nuove tecnologie, compatibilmente con le risorse disponibili.
- c) L'organismo individuale di valutazione, coadiuvato dalla struttura interna, controllerà il livello di evoluzione del Ciclo di gestione della performance (diagnosi), facendo sì che gli organi di indirizzo politico-amministrativo ed i responsabili di area attuino specifiche azioni volte al suo miglioramento.

10. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDER

| Finalità del documento | Strategie in atto | Obiettivi generali da perseguire |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ✚ Assicurare trasparenza ed immediata intelligibilità dell'azione amministrativa ✚ Perseguire migliori livelli di efficienza, efficacia ed economicità, assicurando la misurabilità degli obiettivi ✚ Porre il sistema della trasparenza e dei valori che ad esso sono sottesi al centro dell'attenzione di tutti i processi decisionali quale fattore culturale capace di migliorare il rapporto della P.A. con i cittadini | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Migliorare i rapporti con i cittadini ✚ Incrementare l'informatizzazione ✚ Conseguire finalità di carattere socio-culturale e di promozione del territorio e delle sue tradizioni anche mediante l'attività di partecipazione, solidarietà e pluralismo svolta dai cittadini costituiti in forma associativa ✚ Attuare un programma di standard di qualità dei servizi resi al cittadino | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Capacità di ascolto e di risposte efficaci ed in tempo reale alle domande poste dall'esterno ✚ Impiego del giudizio esterno come stimolo al miglioramento dell'azione amministrativa condotta ✚ Rispetto dei termini procedurali ✚ Garanzia dello stato sociale, mediante ascolto dei bisogni e promozione di risposte flessibili che valorizzino l'apporto di soggetti del terzo settore e del privato sociale nella progettazione e realizzazione di interventi socio-assistenziali ✚ Erogazione dei servizi scolastici ✚ Promozione della cultura ✚ Difesa della qualità della vita sotto i molteplici aspetti (sicurezza urbana, ambiente, ecc.) ✚ Pieno diritto di cittadinanza ✚ Prosecuzione e sviluppo dei progetti di innovazione tecnologica ✚ Velocizzazione riscossioni per una tempestiva utilizzazione delle risorse finanziarie acquisite, con particolare attenzione al rispetto dei tempi di pagamento relativi agli acquisti di beni e servizi |